

Introducere

a. Abordarea LEADER

Programul LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale) face parte din initiativele comunitare ale Uniunii Europene. Aceasta initiativa s-a nascut cu ocazia reformei Fondurilor structurale din 1989. Fiecare initiativa are ca scop sa experimenteze metodele si ideile privind problemele de cheie ale statelor membre pentru a putea rectifica si imbogati politicile generale. Ca si resursa a Uniunii Europene apare in 1991 pentru a acorda sprijin financiar teritoriilor care nu sunt acoperite de planurile de dezvoltare ale statelor membre dar a caror dezvoltare reprezinta interesele Uniunii Europene in cadrul celor mai subdezvoltate regiuni.

Astazi, functionarea programului a depasit conceptul de dezvoltare economica a spatiului rural; de a lungul implementarii s-au format parteneriate si retele care intensifica sentimentul de apartenenta, dispozitia de a colabora si participarea in viata publica. Programul LEADER a devenit o parte a politicii de dezvoltare rurala, care reprezinta cel de al doilea pilon al Politicii Agricole Comunitare.

Scopul programului LEADER este de a acorda sprijin si a incuraja locuitorii din spatiul rural in vederea evaluarii oportunitatilor de dezvoltare pe termen lung a microregiunii. Intentia este de a sprijini realizarea unor strategii integrate, cu solutii inovative si care asigura dezvoltarea sustenabila a regiunii prin:

- protejarea patrimoniului cultural si natural local.
- consolidarea economiei rurale care inseamna in primul rand crearea de locuri de munca
- imbunatatirea capacitatii administrative a comunitatilor locale

Conditiiile dezvoltarii locale sunt viziunea despre viitor, planificarea si parteneriatul care isi asuma responsabilitatea de a elabora si realiza aceasta planificare, cat si microregiunea, spatiul in care traiesc oamenii.

Planurile de dezvoltare locala implementate in cadrul Axei LEADER trebuie sa valideze una sau mai multe prioritati:

- Aplicarea tehnologiilor si procedurilor inovative cu scopul de a obtine produse si servicii rurale competitive.
- Cresterea valorii produselor si serviciilor locale prin parteneriat
- Imbunatatirea calitatii vietii din mediul rural
- Valorificarea eficienta a resurselor naturale si culturale ale spatiului.

Toate proiectele finantate trebuie sa corespunda prioritatilor strategice ale grupului stabilite in planul de dezvoltare. Proiectele trebuie sa fie de dimensiune mica, inovative si cu efecte pozitive asupra microregiunii in ideea sustenabilitatii economice, sociale si de mediu.

LEADER pune accent pe parteneriat si pe munca in retea avand ca scop schimbul de experienta si partajarea cunostintele practice la o scara cat mai larga. Scopul parteneriatului este sa influenteze pozitiv viata locuitorilor microregiunii in vederea realizarii viziunii de dezvoltare pe termen lung, prin transformarea functionarii institutilor din regiune. Implicarea acelor actori din comunitate care reprezinta institutiile publice societatea civila din regiune este indispensabila pentru definirea unei imagini de viitor echilibrate, sustenabile si reale.

b. Caracteristicile speciale

Abordarea bazata pe teritoriu: teritoriul este omogen de dimensiune viabila, iar locuitorii impartasesc „identitatea locala” . Participantii din teritoriu infiinteaza asa numitele „Grupuri de Actiune Locala” (GAL-uri -in limba engleza Local Action Groups-prescurtat LAGs) care sunt responsabile de elaborarea programelor locale de dezvoltare rurala, punerea in functiune a sistemului de administrare si implementare a programului in vederea realizarii planului.

Abordarea „jos in sus” (bottom-up): da posibilitatea fiecarui reprezentant al spatiului rural ca, impreuna cu comunitatea, sa poata beneficia de cunostintele necesare pentru desfasurarea diverselor activitati de interes comun.

Modelul specific de management si finantare: abordarea LEADER are ca element determinant delegarea conducerii si finantarii catre Grupul de Actiune Locala. In conditii optime, modelul echilibreaza pozitiile de putere si intensifica distributia egala a puterii intre sfera de afaceri, civila si publica.

Parteneriat trilateral: sfera publica, sfera privata si sfera societatii civile initiaza o relatie voluntara, inovativa in vederea atingerii scopurilor comune prin unirea resurselor si competentelor.

Caracterul inovativ: caracterul inovator al programului LEADER inseamna sprijinirea serviciilor, industriei si comertului diversificat bazat pe resurse locale si idei noi. In sens mai larg, acest lucru inseamna promovarea dezvoltarii locale, bunelor practici si experiente ale Grupurilor de Actiune Locala.

Abordarea integrata - interconectivitatea activitatilor: Politica agricola a Uniunii Europene prin multifunctionalitate oglindeste conceptul conform caruia gospodarii nu sunt numai simplii producatori agricoli ci prin activitatea lor produc bunuri naturale, culturale, de mediu si comunitare .

Networking: formarea retelelor nationale si internationale intre grupurile LEADER contribuie la diseminarea si schimbul metodelor, cunostintelor, experientelor si rezultatelor obtinute la nivel local.

c. Motivatia continuarii activitatii

In acest context s-a hotarat continuarea functionarii Asociatiei GRUP DE ACTIUNE LOCALA AMARADIA- JIU. La teritoriul initial format din 10 comune din doua judete Dolj (Bradesti, , Cotofenii din Fata, Farcas, Goiesti, Melinesti, Mischii, Simnicu de Sus, Talpas) Gorj (Cruset, Danciulesti) s-a alaturat si comuna Bralostita din judetul Dolj

Pe perioada existentei contractului de finantare, GAL AMARADIA JIU isi propune atat implementarea masurilor care s-au propus prin prezenta Strategie de Dezvoltare Locala cat si participarea la actiuni de cooperare care se vor realiza cu alte GAL-uri nationale sau din alte State Membre.

CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului si a populatiei acoperite - analiza diagnostic

1. Prezentare fizica si geografica

1.1 Prezentarea principalelor caracteristici geografice (amplasament, relief, altitudine)

1.1.1 Amplasarea teritoriului

Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu îsi va desfasura activitatea pe teritoriul a 9 comune din judetul Dolj si 2 comune din judetul Gorj. Comunele care alcatuiesc teritoriul Grupului de Actiune Locala sunt:

- Dolj (Bradesti, Bralostita, Cotofenii din Fata, Farcas, Goiesti, Melinesti, Mischii, Simnicu de Sus, Talpas)
- Gorj (Cruset, Danciulesti)

Teritoriul Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu este amplasat in partea de Nord, Nord-Est a judetului Dolj, intinzandu-se pana in partea de Sud-Est a judetului Gorj fiind strabatut de drumul european E70 (DN6) cat si de drumuri judetene si comunale. Vecinii teritorialii ai Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu sunt:

- Comuna Stejari - la Nord
- Judetul Valcea - la Nord, Nord-Est
- Comuna Murgasi - la Est
- Municipiul Craiova - la Sud
- Comuna Ghercesti - la Sud-Est
- Orasul Filiasi - la Vest

Suprafata totala a teritoriului acoperit este de **660,78** km² cu o populatie de 32.248 persoane iar densitatea populatiei fiind de **48,80** loc/km². Datele mentionate mai sus se regasesc in Anexa II - Fisa de prezentare a teritoriului.

1.1.2 Clima

Teritoriul apartine zonei climatice temperate, cu influente mediteraneene, datorita pozitiei sud-vestice . Pozitia si caracterul depresionar pe care il ocupa, in apropiere de curbura lantului muntos carpato-balcanic, determina in ansamblu o clima mai calda decat in partea centrala si nordica a tarii , cu o medie anuala de 10 - 11,5° C.

1.1.3 Relieful

Teritoriul pe care isi va desfasura activitatea GAL AMARADIA-JIU este situat intr-o arie morfologica de imbinare si tranzitie intre podis si campie, de la culmile colinare, avand uneori aspect de platouri, la campia tipica cu vai largi, putin adanci, despartite de interfluvii plane sau aproape horizontale. Relieful teritoriului cuprinde zone de campie si de deal. Imaginea generala este aceea a unei suprafete tabulare coborand usor de la nord, comuna Cruset, in trepte si cu denivelari, la sud, comuna Simnicu de Sus, o coborare usoara, conforma inclinarii generale a Campiei Olteniei, pusa bine in evidenta de liniile generale ale reliefului care par a avea tendinta sa se adune undeva spre gura Oltului. Cea mai mare altitudine absoluta se intalneste in marginea de nord a teritoriului, in dealurile dintr-o parte si alta a paraului Plosca, unde ajunge la 325 m. In cadrul acestei campii, Jiul formeaza terase, dintre care una poarta numele de Terasa Simnic, dupa localitatea care reprezinta punctul cel mai sudic al teritoriului, comuna Simnicu de Sus, altitudinea ei absoluta variaza intre cotele 126-85 m, iar cea relativa intre 60-40 m.

Pe langa comuna Simnicu de Sus, spre vest, trece raul Amaradia, de-a lungul caruia, pe malul stang se intind satele componente ale comunei.

1.1.4 Demografia

La nivel national populatia rurala a cunoscut un declin demografic, este in contiuna scadere si mai ales in curs de imbatranire.

Conform rezultatelor recesamanatului din 2011 teritoriul acoperit de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu are o populatie de 32.248 de locuitori, in scadere fata de recensamantul anterior din 2002, cand se inregistrasera 35.017 locuitori. Populatia de pe teritoriul Grupului de Actiune Locala are urmatoarea structura conform datelor din recensamantul 2011:

- Populatie cu varsta cuprinsa intr 0 - 14 ani : 5065 locuitori
- Populatie cu varsta cuprinsa intre 15 - 34 ani: 3832 locuitori
- Populatie cu varsta cuprinsa intre 35 - 44 ani: 5071 locuitori
- Populatie cu varsta cuprinsa intre 45 - 64 ani: 7528 locuitori
- Populatie cu varsta peste 65 de ani: 6807 locuitori

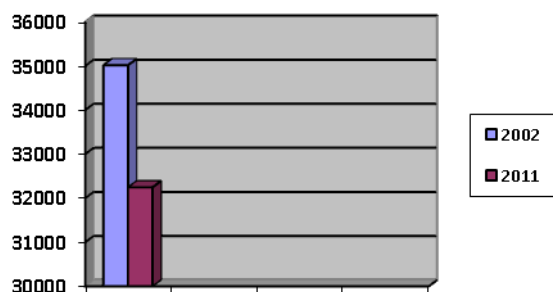


Fig. 1 - Total populatie 2002 - 20011

Sursa: www.recensamantromania.ro

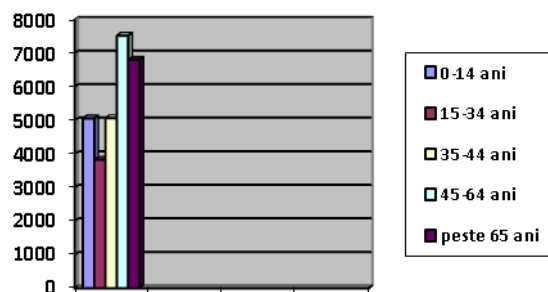


Fig. 2 - Populatie pe grupe de varsta

Sursa: www.recensamantromania.ro

Conform datelor prezentate mai sus, se observa o scadere a populatiei, lucru cauzat de sporul natural negativ si de fenomenul migratiei. Imbatranirea populatiei este cauzata de migratia tinerilor de-a lungul timpului dinspre mediul rural catre mediul urban.

Justificare masura M2 : trebuie sa se incurajeze mentinerea tinerilor in teritoriul GAL motiv pentru care s-au propus masuri de finantare pentru aceasta categorie de populatie.

1.1.5 Forta de munca

La nivelul teritoriului acoperit de GAL AMARADIA JIU in anul 2014, numarul mediu de salariati a fost egal cu 1802, acesta inregistrand o scadere fata de anul 2013, cand s-a inregistrat un numar mediu de salariati de 1865. Numarul somerilor in anul 2014 a fost de 1272 persoane, mai mare cu 32 persoane, fata de anul 2013, cand s-a inregistrat un numar de 1240 someri la nivelul teritoriului. In realitate insa, numarul somerilor este mai crescut deoarece in datele statistice nu sunt inregistrate persoanele care nu mai beneficiaza de ajutorul de somaj.

In anul 2010, la nivelul teritoriului s-au inregistrat 26.882 de persoane care au lucrat in agricultura, conform rezultatelor recensamantului agricol din 2010.

Cateva cauze care genereaza somajul pot fi: lipsa locurilor de munca, neconcordanța structurii cererii cu cea a ofertei de forta de munca, preferintele patronilor de a angaja persoane cu experienta in activitate, disponibilizarile colective.

Grupul de Actiune Locala - Amaradia Jiu va contribui la cresterea numarului locurilor de munca, atat direct, prin crearea unor locuri de munca noi, cat si indirect, prin securizarea locurilor de munca ale angajatilor existenti în cadrul solicitanților care vor

depune proiecte. De asemenea, pentru diminuarea numarului de someri trebuie luate anumite masuri in domeniul de ocupare a fortei de munca:

- cresterea gradului de ocupare a acesteia, precum si masuri de sprijinire a somerilor;
- reconversia profesionala;
- cresterea mobilitatii, flexibilitatii si a adaptabilitatii fortei de munca;
- garantarea sanselor egale prin transparenta ofertelor de lucruri de munca si organizarea sistemului educational.

Justificare necesitate si oportunitate masuri M1, M2, M3: in urma analizei s-a constatat ca forta de munca pe teritoriu este deficitara motiv pentru care prin proiectele propuse se incurajeaza angajarea de personal.

2. Agricultura

Pe plan national, agricultura reprezinta una dintre ramurile importante ale economiei romanesti. Contributia agriculturii, silviculturii, pisciculturii in formarea Produsului Intern Brut se situeaza in jurul valorii de 6% din PIB, iar in statele membre ale UE se situeaza la aproximativ 1,7%.

In mod direct sau indirect toti "actorii rurali" implicati in GAL-ul AMARADIA-JIU au legatura cu sectorul agricol. GAL-ul AMARADIA-JIU se intinde, conform datelor statistice de la nivelul anului 2014, pe o suprafata de **66078** ha din care suprafata agricola totala este de **46586** ha.

2.1 Repartizarea fondului funciar

Din datele statistice inregistrate in anul 2011, din cele **66078** ha cat insumeaza teritoriul acoperit de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu, **70.50 %** din suprafata este acoperita de terenurile agricole, acestea reprezentand un total de **46586** ha. Suprafata de teren arabila reprezinta 50,75 % din totalul suprafetei teritoriului, iar pasunile reprezinta **21.61%** din totalul suprafetei.

Terenurile acoperite de vii si pepiniere viticole reprezinta **1.16%** din total suprafata, iar livezile si pepinierele pomicole reprezinta **0.57%** din totalul suprafetei teritoriului.

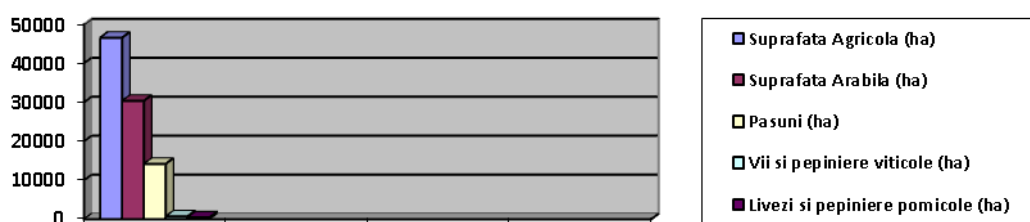


Fig. 3 - Repartizarea fondului funciar

Sursa: www.insse.ro

Teritoriul din zona GAL-ului AMARADIA - JIU are un profil economic preponderant agricol, iar principalele culturi agricole prezente in zona sunt: grau, porumb, dar in acelasi timp datorita faptului ca in marea majoritate a comunelor suprafetele cultivate cu vii nu sunt de neglijat. In localitatile Melinesti, Goiesti, Simnicu de Sus, peste 100 de ha din localitate sunt cultivate cu vii.

Proprietarii de teren agricol detin parcele mici, de maxim cateva ha si sunt in numar foarte mare. In cadrul acestor terenuri agricole parcelate in suprafete mici si care apartin

gospodariilor personale, nu se utilizeaza nitrati, fertilizatori, pesticide, ci doar ingrasaminte naturale, ceea ce le confera produselor o etichetare ecologica. Majoritatea proprietarilor de teren agricol care dețin suprafete de teren mici, utilizeaza recoltele in scopuri proprii fara valorificarea acestora.

Proprietarii de terenuri agricole cu suprafete mai putin fragmentate si mai mari de 1 ha, au dat spre folosinta aceste suprafete catre agenti economici, fiind integrate in exploatarea agricole.

Sistemul de colectare, prelucrare si valorificare superioara a produselor agricole se face in cantitati mici, iar dotarea tehnica este precara, in zona neexistand mari unitati specializate in colectarea sau procesarea acestora.

Justificare necesitate si oportunitate masura M3: Datorita faptului ca pe teritoriul GAL exista multe ferme mici slab dezvoltate , s-a tinut cont de această situatie si s-au propus masuri pentru finantarea acestor tipuri de beneficiari.

3. Infrastructura medico-socială

Accesul la serviciile de educatie primara si gimnaziala pentru elevii din zona GAL Amaradia Jiu este relativ buna avand in vedere ca la nivelul teritoriului se gasesc 10 institutii scolare pentru invatamantul primar si gimnazial, pe cand accesul la invatamantul liceal este deficitar deoarece pe teritoriul GAL este doar un liceu, acesta fiind amplasat in comuna Melinesti.

Abandonul scolar este un indicator important prin care se evalueaza performantele sistemului educational, pe niveluri de educatie iar acesta semnalizeaza si unele aspecte ale vietii sociale si economice care pot influenta accesul populatiei la educatie. De aceea in cadrul SDL va fi propusa o masura care va arata beneficiile integrarii copiilor intr-un sistem de invatamant, avand ca grup tinta minoritatile locale, deoarece abandonul scolar in randul minoritatilor, in special in randul romilor este foarte crescut.

La nivelul teritoriului acoperit de GAL AMARADIA JIU conform datelor statistice, în anul 2014 se regaseau 50 unitati medicale.

Starea de sanatate a populatiei, constituie unul dintre cele mai relevante repere ale situatiei economice si sociale. In perioada contemporana, principalele cauze ale mortalitatii premature si ale morbiditatii au o stransa legatura cu schimbarile inregistrate de modul si conditiile de viata si de munca, de functionare a sistemului medical, de riscuri derivate din alte domenii exterioare sistemului sanitar.

4. Zone sarace

In cadrul teritoriului acoperit de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu intalnim zone sarace pentru care Indicele de dezvoltare umana locala are valori mai mici decat 55.

Zonele sarace din cadrul teritoriului sunt prezentate in urmatorul tabel:

Nr. Crt	Comuna	Indice de dezvoltare locala umana
1.	COTOFENII DIN FATA	46,44
2.	FARCAS	52,13
3.	GOIESTI	51,23
4.	MISCHII	54,65
5.	CRUSET	53,25
6.	DANCIULESTI	48,78

5. Zone Natura 2000

La nivelul teritoriului GAL Amaradia Jiu se regasesc comune ce aparatin Sitului Coridorul Jiului din cadrul zonelor Natura 2000. Situl Coridorul Jiului este situat de-a lungul cursului mijlociu si inferior al Jiului, include unul dintre cele mai rare si mai reprezentative esantioane relictare de lunca europeana putin alterata in disparitie vertiginoasa . Comunele care apartin de Situl Coridorul Jiului sunt:

- Bralostita
- Bradesti
- Cotofenii din fata

6. Zone cu minoritati locale

Conform recensamantului din anul 2011, in cadrul teritoriului acoperit de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu se regasesc minoritatile de romi dupa cum urmeaza:

Nr.crt	Comuna	Nr. Romi
1.	Bradesti	23
2.	Cotofenii din Fata	529
3.	Farcas	193
4.	Goiesti	20
5.	Melinesti	62
6.	Mischii	4
7.	Simnicu de Sus	12
8.	Talpas	8
9.	Cruset	10
10.	Danciulesti	3

Justificare necesitate si oportunitate masura M5: principala minoritate de pe teritoriul GAL este minoritatea roma, motiv pentru care s-a hotarat alocarea unei masuri ce vizeaza educatia sexuala .

Concluzie

Pentru stabilirea tipului de masură, s-a tinut cont de necesitatea, oportunitatea nevoilor teritoriului asa cum au rezultat in urma activitatilor de animare, consultare, grupuri de lucru precum si a chestionarelor completate de locuitorii de pe teritoriul Gal.

Toate aceste lucruri au dus la indeplinirea urmatoarelor criterii de selectie:

CS 1.1 - Densitatea populatiei intre 45-75 loc./km²

CS 1.2 - Mai multe UAT-uri au IDUL mai mic sau egal cu 55.

CS 1.3 - Suprafata partială a cel puțin un UAT din teritoriul acoperit de parteneriat se incadreaza in Zona Natura 2000.

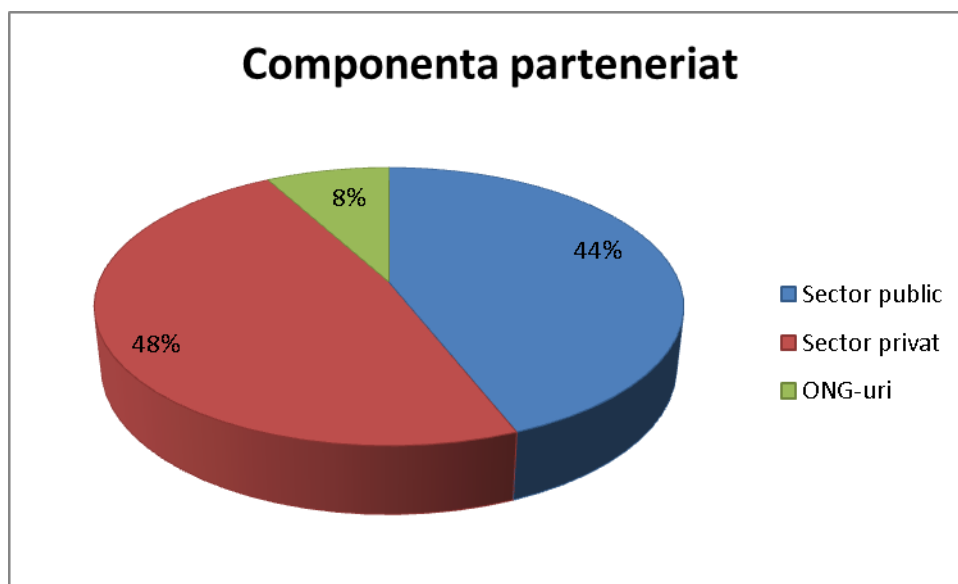
CS 3.1 - SDL prevede cel puțin o masura dedicată investitiilor in infrastructura sociala

CS 3.2 - SDL prevede cel puțin o masura dedicate actiunilor pentru integrarea minoritatilor locale (in special minoritate roma)

CAPITOLUL II - Componenta parteneriatului

Parteneriatul Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu este format din reprezentanti ai sectorului public, privat si al societatii civile. Numarul total de parteneri este de 25 , care sunt structurati astfel:

- 11 parteneri UAT, ceea ce reprezintă 44%
- 12 parteneri private, ceea ce reprezinta 48%
- 2 parteneri ONG, ceea ce reprezinta 8 %



Membrii parteneriatului Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu s-au asociat in vederea promovarii dezvoltarii durabile a teritoriului Grupului de Actiune Locala, cu implicarea partenerilor publici-privati, prin actiuni care au ca scop valorificarea resurselor naturale si culturale, dar si prin actiuni ce vizeaza integrarea in societate a minoritatilor rome.

Din punctul de vedere al structurii parteneriatului, sectorul public detine 44% si este constituit din 10 UAT-uri si o scoala gimnaziala din comuna Bralostita care suplineste UAT-ul din localitate ca urmare a dizolvării consiliului local. Partenerii publici sunt interesati in realizarea de investitii ce privesc dezvoltarea infrastructurii locale, educationale, culturale, investitii ce privesc siguranta cetatenilor si descurajarea actelor de vandalism, violente sau furturi, dar si investitii ce privesc dezvoltarea economica in zonele rurale.

Sectorul privat detine 48% din structura parteneriatului si este format din 12 parteneri publici ce cuprinde 10 societati comerciale, o persoana fizica autorizata si o intreprindere individuala. In cadrul parteneriatului se regasesc societati comerciale din diferite domenii de activitate, astfel satisfacandu-se nevoile populatiei de pe teritoriul GAL. Prioritatile acestui sector, constau in necesitatea accesarii de fonduri ce privesc proiectele care au la baza dezvoltarea activitatilor non agricole si instalarea tinerilor fermieri, in scopul reducerii migratiei din mediul rural catre mediul urban.

Societatea civila este reprezentata in procent de 8% din totalul parteneriatului, formata din 2 parteneri dintre care un partener reprezinta interesele producatorilor

agricoli in scopul asigurarii unui sistem de irigatii pentru combaterea secetei, **astfel indeplinindu-se criteriul de selectie CS 2.6 prevazut in Ghidul Solicitantului.** Celalat partener este un ONG ce reprezinta societatea cultural stiintifica.

CAPITOLUL III- Analiza SWOT

Pentru elaborarea strategiei de dezvoltare a teritoriului GAL-ului AMARADIA-JIU a fost efectuată o analiză amănunțită a situației existente privind teritoriul, populația, activitățile economice, precum și organizarea socială și instituțională de la nivelul acestuia. Această analiză SWOT a rezultat în urma analizei diagnostic a zonei, a interpretării și analizării chestionarelor prezentate în Partea I din Planul de Dezvoltare Locală a teritoriului GAL-ului AMARADIA-JIU, precum și în urma colaborării cu actorii locali din sectorul public, privat și societatea civilă. Acest lucru a permis conturarea unei viziuni asupra particularităților economice și sociale de la nivelul teritoriului, prin ierarhizarea problemelor și efectuarea analizei SWOT. Din analiza SWOT elaborată asupra teritoriului GAL-ului AMARADIA-JIU, se desprind următoarele domenii de interes împărțite în 4 mari categorii: Teritoriul, Populația, Activitățile economice și Organizarea socială și instituțională.

TERITORIUL (caracteristici geografice - izolare - deservire - infrastructuri) (centre de interes - patrimoniu - cultura - mediu inconjurator)	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Caracteristici geografice - izolare - deservire - infrastructura:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Spațiu geografic compact2. Solurile de tip brun permit deopotrivă dezvoltarea culturilor vegetale și pomicole;3. Teritoriul este străbatut de drumul european E70 (prin comunele Cotofenii din Fata și Bradesti)4. Comunele din componenta GAL-ului sunt implicate în diverse parteneriate sub forma Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară;5. Condițiile ambientale, respectiv peisaje diversificate6. Existența pe cuprinsul teritoriului: electricitate, telefonie fixă, cablu TV și telefonie mobilă;7. Existența structurilor pentru asigurarea învățământului liceal - 1 liceu8. Suprafața teritoriului acoperit de GAL AMARADIA-JIU permite realizarea de investiții numeroase pentru dezvoltarea economică a teritoriului <p>Centre de interes-patrimoniu-cultura - mediu inconjurator:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Patrimoniul arhitectural deosebit de bogat, numeroasele biserici, conace și alte obiective cu valoare istorică și	<p>Caracteristici geografice - izolare - deservire - infrastructura:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Deși comunele sunt străbatute de drumuri naționale și județene, totuși unele sate nu au nici măcar drumuri pietruite, infrastructura rutieră fiind precară sau inexistentă pe alocuri;2. Rețelele de apă curentă canalizată nu acoperă o suprafață suficientă;3. Unele instituții de învățământ necesită reparații majore, precum și faptul că spațiile din acestea sunt insuficiente;4. Infrastructura socio-culturală la nivelul localităților lasă de dorit. Trebuie realizate unele investiții la clădirile de interes local și anume (primării, cămine culturale);5. Infrastructura turistică și de agrement este insuficientă;6. Nu există investiții reale pentru prevenirea inundațiilor7. Lipsa investițiilor cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor / protecția mediului <p>Centre de interes-patrimoniu-cultura - mediu inconjurator:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Infrastructura precară sau inexistentă ei conduce la imposibilitatea promovării eficiente a atracțiilor turistice;

<p>arhitecturala deosebita;</p> <p>2. Patrimoniul cultural reprezentat de numeroase situri arheologice dar si de sarbatorile traditionale si mestesugurile care inca se mai pastreaza.</p>	<p>2. Patrimoniul arhitectural nu este intretinut corespunzator;</p> <p>3. Activitatile non-agricole sunt din ce in ce mai rare, datorita greutatii vanzarii produselor datorita lipsei infrastructurii adecvate;</p> <p>4. Inexistenta unor centre socio-culturale</p>
OPORTUNITATI	RISURI
<p>1. Posibilitatea accesibilizarii teritoriului dinspre judetele Gorj, Valcea, Olt, sau Mehedinti, precum si utilizarea resurselor primare si a centrelor de interes din cadrul acestora;</p> <p>2. Aeroportul Craiova se afla in vecinatatea GAL-ului, oferind o deschidere mult mai vasta teritoriului;</p> <p>3. Posibilitatea finantarii actiunilor necesare dezvoltarii teritoriului prin intermediul Programului National pentru Dezvoltare Rurala;</p> <p>4. Interesul ridicat al autoritatilor statului pentru dezvoltarea turismului</p>	<p>1. Surse de finantare reduse si greu accesibile pentru dezvoltarea/reabilitarea infrastructurii sociale, de invatamant si sanatate;</p> <p>2. Posibilitatea redusa de asigurare a finantarii si co-finantarii proiectelor;</p> <p>3. Cunostinte insuficiente legate de elaborarea si implementarea proiectelor</p> <p>4. Degradarea cailor de comunicatie care asigura accesul in zona poate determina izolarea teritoriului;</p> <p>5. Variatiile climatice si conditiile meteorologice pot determina aparitia fenomenelor de seceta si inundatii;</p> <p>6. Cresterea nivelului de infractiionalitate</p>
POPULATIA (demografie - populatia activa - imbatranire - nivel de instruire - cunostinte si competente specifice teritoriului)	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>1. Numarul de locuitori de pe cuprinsul teritoriului permite realizarea de investitii mici cu impact ridicat la nivel de individ;</p> <p>2. Existenta structurilor de invatamant prescolar si primar asigura instruirea populatiei la nivel elementar; Exista si un liceu;</p> <p>3. Majoritatea celor intervievati au studii gimnaziale terminate (8 clase si peste);</p> <p>4. Exista personal calificat pentru activitatile economice desfasurate de operatorii economici activi la nivelul teritoriului;</p> <p>5. Existenta unei traditii de incurajare a investitiilor in capitalul uman;</p> <p>6. Calificarea profesionala de baza se</p>	<p>1. Migrarea populatiei cu un nivel de educatie mediu si superior in afara granitelor</p> <p>2. Migrarea tinerilor instruiti la niveluri mai ridicate (mai bine zis, neintoarcerea acestora dupa completarea studiilor) din zona rurala spre centrele urbane (in special Craiova, Filiasi, Targu Jiu);</p> <p>3. Teritoriul este in mica masura atractiv pentru tineri, datorita lipsei locurilor de munca, a spatiilor de recreere si a serviciilor pentru asigurarea confortului zilnic in zona rurala;</p> <p>4. Serviciile medicale sunt asigurate la un nivel inferior</p> <p>5. Nivelul de calificare certificat al fortei de munca, nu corespund cerintelor</p>

realizeaza prin sistemul de invatamant public	specifice ale angajatorilor 6. Populatia din teritoriu GAL-ului AMARADIA-JIU este imbatranita; 7. Sistemele sociale sau socio- culturale pentru grupurile vulnerabile lipsesc 8. Minoritatile se confrunta cu fenomenul de abandon scolar
OPORTUNITATI	RISCURI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Posibilitatea accesarii unor programe de finantare guvernamentale pentru reconversie profesionala si crearea de noi locuri de munca pentru someri; 2. Implicarea autoritatilor publice in problemele sociale ale comunitatii; 3. Posibilitatea oferita de programele nationale pentru finantarea de investitii si IMM, prin care se creaza noi locuri de munca; 4. Exemple de succes oferite de cei care au avut initiative reusite in afara teritoriului; 5. Facilitatile oferite de programele nationale si europene pentru mentinerea tinerilor in mediu rural si realizarea de investitii in zona 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Discrepantele dintre mediul rural si cel urban 2. Cresterea ponderii muncii la negru 3. Estomparea traditiilor si mestesugurilor locale datorita nivelului de trai nesatisfacator; 4. Adaptarea mai lenta a populatiei rurale mature si varstnice la schimbarile si provocarile lumii actuale 5. Presiunea sociala, financiara si politica creaza un stres continuu pentru populatie 6. Posibilitatea cresterii ratei de migrare a fortei de munca calificate in afara teritoriului prin absolvirea cursurilor de formare profesionala sau reconversie profesionala necorelate cu domeniile de interes de pe plan local.
ACTIVITATI ECONOMICE (primar - secundar - tertiar - servicii - turism)	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipurile de sol existente pe cuprinsul teritoriului permit dezvoltarea culturilor vegetale; 2. Proprietatea privata este reprezentata intr-o pondere mare asupra terenului arabil si a efectivului de animale; 3. Pe terenurile agricole parcelate in suprafete mici, in general nu se utilizeaza nitrati, fertilizatori sau pesticide, ceea ce poate conferi produselor o etichetare ecologica; 4. Disponibilitatea terenurilor si spatiilor pentru dezvoltari antreprenoriale; 5. La nivelul teritoriului exista numeroase monumente arhitecturale, naturale si situri arheologice recunoscute de catre Ministerul Culturii, care pot fi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proprietarii de teren agricol detin parcele mici, de maxim cateva ha si sunt in numar foarte mare si golosirea acestora in interes personal; 2. Lipsa sistemelor de colectare, prelucrare si valorificare superioara la un nivel superior 3. Diversificarea slaba la nivelul teritoriului a domeniilor de activitate 4. Absenta intreprinderilor avand potential economic, care pot sprijini substantial dezvoltarea economica a teritoriului; 5. Resursele financiare insuficiente, investitiile limitate si caile de acces si utilitatile deficitare 6. Starea precara a infrastructurii sau inexistentia unor utilitati impiedica

<p>valorificate in scop turistic;</p> <p>6. Tradițiile și meșteșugurile pastrate pot fi utilizate în scop comercial;</p> <p>7. Mediul ambiant și peisajele naturale oferă posibilitatea dezvoltării turismului pe cuprinsul teritoriului;</p> <p>8. Numărul mare al populației active</p> <p>9. Sprijinul oferit de autoritățile publice în dezvoltarea economiei locale</p> <p>10. Pondere mare a zonelor predominant agricole și forestiere;</p>	<p>dezvoltarea și diversificarea mediului de afaceri, precum și atragerea de mari investitori;</p> <p>7. Lipsa infrastructurii de acces către obiectivele turistice;</p> <p>8. Lipsesc resursele umane specializate în domeniu;</p> <p>9. Oferta de servicii turistice și agrement este slabă</p> <p>10. Încredere scăzută a populației în agenții economici, datorită neasigurării de locuri de muncă stabile și pe termen lung</p>
OPORTUNITATI	RISCURI
<p>1. Existența PNDR (inclusiv al GAL Amara Jiu), care are ca obiective dezvoltarea majorității sectoarelor economice din spațiul rural</p> <p>2. Interesul ridicat de pe piața produselor agricole și alimentare pentru produsele românești;</p> <p>3. Existența cadrului legislativ, a strategiei guvernamentale și a programelor de finanțare pentru înființarea de IMM-uri;</p> <p>4. Vecinătatea cu punctele de interes turistic din județul Gorj</p> <p>5. Existența investitorilor în centrele de interes din apropiere</p> <p>6. Politică națională încurajează dezvoltarea de noi forme de turism (religios, rural, ecologic, agroturism, silvoturism, de agrement etc.);</p> <p>7. Existența infrastructurii naționale necesare pentru promovarea obiectivelor turistice de pe cuprinsul teritoriului;</p> <p>8. Realizarea de investiții în obținerea de energie (termică / electrică) din surse de energie regenerabilă, cu efect pozitiv atât asupra societății cât și față de mediu înconjurător;</p> <p>9. Posibilitatea de promovare a tradițiilor, datinilor sau a activităților meșteșugărești.</p>	<p>1. Numărul de concurenți în creștere pentru producătorii de produse agroalimentare de pe piața Uniunii Europene;</p> <p>2. Industria națională este limitată ca ramuri, activitățile industriale sunt neproductive, iar la nivel național nu există interes în dezvoltarea acestora;</p> <p>3. Cerințele cantitative și standardele ridicate ale marilor distribuitori față de produsele alimentare și non-alimentare ale mediului rural românesc</p> <p>4. Informarea slabă realizată de autorități la nivel național pentru actorii economici din spațiul rural</p> <p>5. Legislația națională și comunitară în continuă schimbare</p> <p>6. Ofertele de creditare de pe piețele financiare sunt greu accesibile</p> <p>7. Creșterea ponderii muncii la negru</p> <p>8. Receptivitate și flexibilitate scăzută din partea sectorului economic la cerințele noi ale pieței;</p> <p>9. Reacția redusă a mediului local la schimbările și provocările curente</p> <p>10. Măsuri de protecția mediului</p> <p>11. Dezvoltarea industrială, agricolă și silvică;</p> <p>12. Insuficientă utilizare a oportunităților acordate turismului rural;</p>
<p>ORGANIZAREA SOCIALĂ ȘI INSTITUTIONALĂ (activități asociative - ONG - organizare instituțională)</p>	

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ol style="list-style-type: none"> 1. In cadrul teritoriului exista ONG-uri avand drept statut dezvoltarea socio-culturala a comunitatilor ,de mediu si a etniei majoritare din zona; 2. In institutiile publice din arealul GAL-ului AMARADIA-JIU exista personal calificat (a se vedea sondajul de opinie); 3. Majoritatea locuitorilor din cadrul teritoriului au un grad ridicat de incredere in autoritatile locale si biserica(chestionare); 4. Viziunea unitara a autoritatilor publice din cadrul comunelor componente asupra modalitatii integrate de dezvoltare a teritoriului determinat de acestea; 5. Implicarea ONG-urilor in educarea copiilor. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ONG-urile au o implicare scazuta in dezvoltarea sociala a comunitatilor, 2. Pe cuprinsul teritoriului exista un numar mic de organizatii non-guvernamentale, 3. Implicarea comunitatii in activitatile desfasurate de scoala, biserica, primarie, precum si alte institutii si organizatii este limitata; 4. Proiectele/programele pentru sprijinirea persoanelor defavorizate exista in mica masura pe teritoriul GAL-ului AMARADIA-JIU, datorita sub-finantarii; 5. Institutiile publice de pe teritoriul GAL-ului AMARADIA-JIU asigura in mica masura serviciile necesare populatiei 6. Lipsa de comunicare intre factorii de decizie si cetateni, 7. Lipsa unor spatii in care ONG-urilor pot sa-si desfasoare activitatile propuse
OPORTUNITATI	RISCURI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Relatia stransa si stabila dintre autoritatile de la nivel judetean si autoritatile locale 2. Sprijinul oferit de Administratiile Publice Judetene cu privire la accesarea fondurilor europene; 3. Posibilitatea de accesare a pietelor de desfacere reprezentate de marii distribuitori, prin realizarea de productie cantitativa si calitativa superioara, in urma asocierii producatorilor agricoli; 4. Posibilitatea cooperarii cu alte institutii si forme asociative 5. Influenta sociala a organizatiilor non-profit si interrelationarea acestora cu alte organizatii din mediul economic si politic; 6. Utilizarea capitalului operatorilor economici pentru realizarea de actiuni cu efecte sociale pozitive, directe sau indirecte. 7. Animarea prin intermediul LEADER va contribui la cresterea participarii comunitatii la luarea deciziilor, precum si la revigorarea traditiilor 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Schimbarile politice pot afecta relatiile dintre autoritatile locale si cele judetene si pot ingreuna buna derulare a proiectelor si strategiei de dezvoltare; 2. Schimbarile legislative pot afecta functionarea institutiilor; 3. Increderea redusa a societatii civile privind actiunile intreprinse de catre ONG, datorita imaginii negative existente la nivel national la adresa acestora; 4. Fluctuatia de personal poate crea un blocaj de ordin tehnic la nivelul institutiilor publice judetene; 5. Remunerarea deficitara a angajatilor din sectorul public poate determina scaderea capacitatii administrative a institutiilor publice, prin lipsa de interes si motivare.

CAPITOLUL IV: Obiective, prioritati si domenii de interventie

In urma analizei SWOT si a analizei diagnostic, dezvoltarea zonei se va face in functie de cele doua obiective si anume :

Obiectiv 1-. Acest obiectiv raspunde prioritatii secundare de la nivelul GAL si anume prioritatii 2 “P2 -Cresterea viabilitatii exploatatilor si competitivitatii tuturor tipurilor de agricultura in toate regiunile si promovarea tehnologiilor agricole inovative si a gestionarii durabile a padurilor”. In cadrul acestei prioritati s-a pus accentul pe incurajarea ramanerii in mediul rural a tinerilor care au o pregatire adecvata cu nevoile exploatatilor. Prioritatea aleasa a condus la stabilirea urmatoarelor doua domenii de interventie :

- DI 2B. Acest domeniul de interventie corespunde in totalitate masurii M 3/ 2B, deoarece prin aceasta se incurajeaza instalarea tinerilor fermieri .

M3/2B - are impact si asupra obiectivelor strategice de mediu si inovare.

Suma alocata pentru aceasta masura, reprezinta 5.08.% din valoarea alocata tuturor masurilor, ceea ce face ca prioritate nr 2, sa reprezinte o prioritate secundara. Valoarea sumelor aferente masurilor a fost stabilita in functie de complexitatea proiectelor cat si de numarul acestora.

Nu se doreste o incurajare a dezvoltarii zonei numai intr-o anumita directie (si anume cea a agriculturii), ci se doreste si incurajarea celor interesati sa investeasca in alte domenii economice. In acest scop s-a considerat ca pe teritoriul GAL se poate aplica cu succes si **Obiectivul 3** . Acest obiectiv conduce la o dezvoltare echilibrata a teritoriului din mai multe puncte de vedere si anume: al infrastructurii, al activitatilor sociale, al productiei si serviciilor in domeniul non- agricol si, nu in ultimul rand, al integrarii minoritatilor in comunitatea locala. Aceste obiective corespund Masurilor M1, M2, M4. Acest obiectiv este in corelatie cu Prioritatea 6 „ Promovarea incluziunii sociale, reducerea saraciei si dezvoltarea economica in zonele rurale”; aceasta prioritate considerandu-se prioritatea principala. Motivele care au stat la baza considerarii P6 ca prioritate principala sunt urmatoarele:

- se adreseaza mai multor tipuri de beneficiari si a diferitelor domenii de activitate
- are ca scop îmbunătățirea diferitelor tipuri de infrastructuri din interiorul localitatilor
- incurajeaza crearea de locuri de munca si obtinerea de venituri alternative
- incurajeaza integrarea minoritatilor in comunitate

Tinand cont de motivatiile prezentate mai sus si de nevoile localitatilor rezultate in urma analizei SWOT , s-a alocat acestei prioritati un procent de 94.92% din valoarea alocata pentru masuri.

Aceasta prioritate corespunde doua domenii de intervenție, si anume:

- domeniul 6 A , se pliaza foarte bine pe obiectivele stabilite prin M2/6A, deoarece prin criteriile de selectie stabilite se incurajeaza dezvoltarea intreprinderilor cat si crearea de locuri de munca.

- domeniul 6 B, este specific M1/6B, M4/6B deoarece toate investitiile propuse prin aceste măsuri conduc direct la incurajarea dezvoltarii locale din zonele rurale .

Masura M1/ 6B, pe langa dezvoltarea infrastructurii in teritoriu, pune accentul si pe dezvoltarea insfratrurii sociale prin crearea de investitii pentru persoanele defavorizate social. De asemenea in cadrul aceste masuri se va crea cel putin un centru de zi pentru persoanele defavorizate de pe teritoriul GAL, centru care se vor sigura

cheltuielile de functionare din alte surse. Din punct de vedere al alocarii pe masuri, Masurii M1/6B i s-a alocat suma cea mai mare, deoarece aceasta se adreseaza dezvoltarii diferitelor tipuri de infrastructuri de la nivelul localitatilor, implicit si a infrastructurilor de tip social. A doua masura ca si importanta in dezvoltarea teritoriului este masura M 2/ 6A, prin care se incurajeaza dezvoltarea zonei cu ajutorul activitatilor non-agricole. M4/6B scoate in evidenta una dintre problemele principale ale minoritatilor si anume abandonul școlar.

Obiective transversale : Masurile M1/ 6 B, M 2/ 6 A, contribuie atat la atingerea obiectivelor transversale de mediu, cât și cel de inovare. Masura M4/6 B conduce la realizarea obiectivului transversal de inovare.

Aceste obiective , prioritati si domenii de intervenție au condus la stabilirea urmatoarelor tipuri de indicatori cantitativi si calitativi:

Masura	Indicatori cantitativi	Indicatori Calitativi
M1/6B	Populatia care beneficiaza de servicii/ infrastructuri imbuntatite- minim 5500 Numar de locuri create - minim 1	Crearea sau modernizarea diferitelor tipuri de infrastructuri din interiorul localitatilor
		Punerea in valoare potentialului zonei
M2/ 6A	Numar de locuri de munca nou create - 3	Cresterea numarului de investitii in domeniul non- agricol
		Crearea si dezvoltarea de microintreprinderi si intreprinderi mici
M3/2 B	Numarul de exploataii agricole/ beneficiari sprijiniti - minim 1 Locuri de munca nou create- minim 1	Cresterea calitatii managementului fermei
M4/6B	Populatia care beneficiaza de servicii/ infrastructuri imbuntatite- minim 200	Actiuni de informare cu privire la avantajele formarii
		Scaderea abandonului scolar

Obiectiv favorizarea competitivitatii agriculturii	1-	Prioritati de dezvoltare rurala	Domenii de interventie	Masuri	Indicatori de rezultat
Obiectiv transversal mediu si inovare	-	P 2- Cresterea viabilitatii exploatatilor si competitivitatii tipurilor de agricultura in toate regiunile si promovarea tehnologiilor agricole inovative si a gestionarii durabile a padurilor	2B	M3	Numar de exploatatii agricole/beneficiari sprijiniti :1; locuri de munca create- minim 1
		Obiectivul de dezvoltare rurala 3- Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca si favorizarea competitivitatii agriculturii	Prioritati de dezvoltare rurala	Domenii de interventie	Masuri
Obiective transversale Mediu si inovare		P6 promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale	6B	M1	Populatia care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite- minim 5500 Numar de locuri create - minim 1
			6 A	M 2	Numar de locuri de munca nou create - 3
			6 B	M4	Populatia care beneficiaza de servicii- minim 200

Tabelul 2:Indicatori de monitorizare specifici domeniilor de interventie

Domenii de interventie	Indicatori de monitorizare
2B	• Numar de exploatatii agricole/beneficiari sprijiniti :1
6A	• Locuri de munca nou create :Minim 3 locuri
6B	• Populatia neta care beneficiaza de servicii /infrastructura : 5700

CAPITOLUL V: PREZENTAREA MASURILOR

Codul masurii	M1/6B
Denumirea masurii	Investitii in dezvoltarea teritoriului GAL
Tipul masurii	Investitii /servicii
1.Descrierea generala a masurii	
1.1 Justificare. Corelare cu analiza SWOTT	<p><i>In urma realizarii analizei SWOT, s-a constat ca in teritoriul infrastructura de baza este slab dezvoltata. In acest sens s-a optat ca una dintre masurile din cadrul acestui SDL sa fie si cele cu privire la modernizarea si reabilitarea infrastructurilor existente la nivelul teritoriului. De asemenea s-a luat in calcul si realizarea cel putin a unei infrastructuri de tip social, in care sa se imbine partea sociala cu cea artistica si care sa se adreseze in special grupurilor vulnerabile (copii si batrani). Acest centru se doreste sa fie un sprijin pentru interactiunea atranilor si a copiilor , in care sa se organizeze diverse activitati care sa sprijine aceste două grupe vulnerabile. Tot pentru a veni in spiritul gurgurilor vulnerabile s-a propus ca-n cadrul investitiilor pentru reabilitare cladirilor existente sau construirea de unele noi sa se realizeze cel putin o investitie care sa contribuie in mod direct la confortul acestora categorii de persoane.</i></p> <p><i>Un alt motiv pentru care s-a propus aceasta masura este ca-n urma analizei teritoriului s-a constat o nevoie a locuitorilor de a ramane in contact cu traditiile si obiceiurile locale.</i></p> <p><i>Partea de infrastructura rutiera si -n special cea cu privire la evitarea calamitatilor datorate ploilor si a scurgerii acestora de pe versanti a condus la propunerea in cadrul acestei masuri a acestor tipuri de investitii Tot in vederea pastrarii identitatii nationale, se doreste modernizarea cladirilor care au un impact arhitectural/ cultural/ educational sau sunt de utilitate publica.</i></p> <p><i>S-a pus problema realizarii de investitii in serviciile de urgenta sau in realizarea unui sistem de supraveghere la nivelul comunelor, deoarece acestea contribuie in mod direct la siguranta cetatenilor si implicit la incurajarea acestora sa ramana in zona.</i></p> <p><i>Caracterul inovativ si atipic al acestei masuri este dat atat de tipurile de investitii care urmeaza a se realiza, cat si de caracterul social pe care le au o parte din acestea.</i></p>
1.2. Obiectivul de dezvoltare rurala al Reg(UE) 1305/2013	Obiectiv 3: Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca
1.3.Obiectivul specific local al masurii	<p>Modernizarea si infiintarea de infrastructuri in interiorul localitatilor, necesare dezvoltarii teritoriului</p> <p>Modernizarea si dotarea de cladiri de utilitate publica</p> <p>Infiintarea de centre socio - culturale, care se adreseaza grupurilor vulnerabile (batrani, copii)</p> <p>Activitati cu caracter social care sa contribuie la identificarea</p>

	persoanelor defavorizate de la nivelul localitatilor si realizarea documentelor de identificare/ proprietate/ etc.
1.4. Contributie la prioritatea/prioritatile prevazute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013	P6. Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale
1.5. Masura corespunde obiectivelor art. ... din Reg.(UE) nr.1305/2013	
- art 20 din Reg (UE) nr. 1305/2013 „ Servicii de baza si reinoirea satelor in zonele rurale”	
1.6 Contributia la domeniile de interventie	
<i>6B- Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale</i>	
1.7 Contributia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305/2013	Masura contribuie la inovare si la protectia mediului Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovarii prin tipurile de investitii care urmeaza a se realiza . De asemenea contribuie la obiectivul de mediu prin incurajarea investitiilor care realizeaza avand in vedere si componente din acest domeniu(energie regenerabila, platforme de gunoi, colectarea selective a deseurilor)
1.8. Complementaritate cu alte masuri din SDL	
Complementaritate cu masurile: - M2/ 6A Antreprenoriatul si dezvoltarea teritoriului, datorita faptului ca o parte din beneficiarii indirecti ai masurii (M1/6B) sunt beneficiari directi pentru masura M2/ 6A - M3/2B , deoarece beneficiarii directi ai M1/6B sunt beneficiari indirecti pentru masura M3/ 2B - M4/6B , deoarece beneficiarii directi ai M1/6B sunt beneficiari indirecti pentru masura M4/ 6B Aceasta masura se adreseaza cu prioritate (conform criteriilor de selectie) celor care au beneficiat de finantare direct sau indirecta pe masurile M2/6A, M3/2B, M4/6B	
1.9 Sinergia cu alte masuri din SDL	
M2/ 6A Antreprenoriatul si dezvoltarea teritoriului	
M4/6B Minoritatile si integrarea lor in comunitatea locala	
2.Valoarea adaugata a masurii	
Masura contribuie la: - dezvoltarea zonei prin realizarea de investitii in infrastructura din interiorul localitatilor - reabilitarea din punct de vedere a zonei datorita investitiilor care se pot face in cladiri de importanta locala -reducerea fenomenului de segregare prin investitii de interes social care se vor realiza - reducerea infractionalitatii prin realizarea unor sisteme de supraveghere publica de la nivelul localitatilor	
3.Trimiteri la alte acte legislative	
<ul style="list-style-type: none"> • Legislatia nationala si europeana cu incidenta in legea societatilor comerciale, a mediului, a muncii, a Codului Fiscal. • Ghidurile solicitantului din PNDR 2014-2020 • Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1407/2014, 	
4.Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)	

4.1. Beneficiari directi	Comunele, ONG-urile, alte entitati publice
4.2. Beneficiarii indirecti	Locuitorii localitatii, Investitorii de pe teritoriul GAL, societati comerciale, intreprinderi mici, II, Pfa
5. Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr. 1305/2013)	
<ul style="list-style-type: none"> - Rambursarea costurilor eligibile suportate si platile efectiv - Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau a unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100% din valoarea avansului, numai in cazul proiectelor de investitii 	
6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile	
6.1 Tipuri de actiuni eligibile	
<p>Lucrari de constructii pentru infiintare, modernizare sau reabilitare a urmatoarelor tipuri de investitii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infrastructuri de tip socio-cultural pentru grupurile vulnerabile - infrastructura educationala/ culturala/ iluminat/ drumuri <ul style="list-style-type: none"> - reabilitatea cladirilor existente de utilitate publica - infrastructurii din interiorul localitatilor (pieti, terenuri de sport, etc) - infiintarea unei retele de supraveghere video - dotarea serviciilor de urgenta - reabilitarea sau infiintarea infrastructurii de apa, canal - investitii in protectia mediului (platforme de gunoieri, colectarea selectiva a gunoierului) - investitii cu privire la prevenirea calamitatilor , decolmatarea si amenajarea canalelor de preluare a apelor pluviale de pe versanti - investitii in puncte muzeale <p>b. Achizitionarea de bunuri in vederea dotarii obiectivelor eligibile</p> <p>c. Achizitionarea de servicii de consultanta, proiectare , dirigentie de santier, taxe, in limitele stabilite de lege necesare in elaborarea si implementarea proiectelor declarate eligibile si selectate</p> <p>d. realizarea de studii si cercetari in vederea realizarii de investitii si obtinerea de acreditari</p> <p>e. alte documentatii pentru obtinerea avizelor</p>	
6.2 Actiuni neeligibile	
<p>Cheltuielile neeligibile generale sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cheltuielile cu achizitionarea de bunuri si echipamente "second hand"; • cheltuieli efectuate inainte de semnarea contractului de finantare a proiectului cu exceptia: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate inainte de depunerea cererii de finantare; • cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal • cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile; • in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare; • cheltuieli neeligibile in conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 si anume: a. dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisioanele de garantare; b. achizitionarea de terenuri neconstruite si de terenuri construite; c. taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului 	

in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

7. Conditii de eligibilitate

- Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor directi eligibili;
- Obiectivul trebuie sa se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite
- Proiectul trebuie sa se incadreze in PUG
- Investitia trebuie sa fie in corelare cu strategia locala aprobata/ judeteană/GAL
- Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea si oportunitatea, in baza documentelor emise de organele de decizie (Adunarea Generala/ Hotararea Consiliului Local)
- Realizarea in cadrul constructiilor noi sau modernizate investitii cu caracter social care vin in scop direct pentru protejarea persoanelor cu handicap/ a batranilor / femeilor insarcinate / copii

8. Criterii de selectie

Vor fi selectate cu prioritate proiectele care:

- Complementaritatea proiectului, abordarea de jos in sus - max. 25 puncte
 - o Solicitantul a mai depus un proiect pe o alta masura din cadrul SDL - 25 puncte
 - o Solicitantul demonstreaza că beneficiaza direct de pe urma altui proiect depus in cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat- 15 puncte
 - o Solicitantul demonstreaza că beneficiaza indirect(în calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui titular de investitie) de pe urma altui proiect depus in cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat- 10 puncte
- Proiectele contribuie realizeaza investitii care au si obiectiv caracterul social- 30 puncte
- Metodologia de implementare si capacitatea de monitorizare a implementarii proiectului- 15 puncte
(Se acorda cate cinci puncte pentru fiecare membru al echipei de implementare)
- Proiectele care conduc la implementarea obiectivelor transversale de mediu / inovare -30 puncte

9. Sume aplicabile si rata sprijinului

La stabilirea sumei alocate si a cuantumului acesteia s-a tinut cont de urmatoarele :

- valoarea maxima nerambursabila a unui proiect de 70.000 euro.
- de tipul de proiecte rezultate in urma analizei teritoriului si de specificul acestora
- de categoria de beneficiari eligibili si importanta proiectelor pentru teritoriu
- obiectivul principal si prioritate (prioritatea 6, este principala prioritate)

Intensitatea sprijinului :

- Pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica- 100% din valoarea eligibila a proiectului
 - Pentru operatiunile negeneratoare de venit -100% din valoarea eligibila a proiectului
- Suma alocate- Pentru aceasta masura se vor aloca **530870** euro

10. Indicatori de monitorizare

Populatia care beneficiaza de servicii/ infrastructuri imbuntatite- minim 5500

Numar de locuri create - minim 1

Indicatori calitativi

Tip indicator
Crearea sau modernizarea diferitelor tipuri de infrastructuri din interiorul localitatilor
Punerea in valoare potentialului zonei

Codul masurii	M2/6A
Denumirea masurii	Antreprenoriatul si dezvoltarea teritoriului
Tipul masurii	Investitii /servicii
1.Descrierea generala a masurii	
1.1Justificare. Corelare cu analiza SWOTT	<p><i>In urma realizarii analizei SWOT s-a constat ca activitatea non-agricola este slab dezvoltata la nivelul acestei zone. In acest context s-a creat masura M2/6 A care conduce in mod direct la dezvoltarea in zona de activitati non- agricole.</i></p> <p><i>Motivatii care au stat la baza realizarii acestei masuri sunt urmatoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Interesul investitorilor pentru realizarea acestor tipuri de investitii</i> - <i>Disponibilitatea spatiilor pentru aceste tipuri de proiecte</i> - <i>Existenta cererii de produse si servicii</i> <p><i>Caracterul inovativ si atipic-In realizarea acestei masuri s-a tinut cont de caracterele inovativ si atipic pe care proiectele le pot avea pentru aceasta zona. Caracterul inovativ consta in tipul de proiecte care urmeaza a se realiza, deoarece pentru toate cladirile care se vor realiza prin aceste proiecte vor fi prevazute cu spatii / lucrari speciale care vor veni in sprijinul persoanelor cu dizabilitati/batrani/ femei insarcinate sau copiii. De asemenea deseurile vor fi colectate selectiv. Caracterul atipic este dat de codurile CAEN care sunt eligibile pe aceasta masura, fata de cele de pe PNDR. S-au ales numai codurile CAEN care sunt reprezentative pentru regiune.</i></p>
1.2. Obiectivul de dezvoltare rurala al Reg(UE) 1305/2013	Obiectiv 3: Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca
1.3.Obiectivul specific local al masurii	Infiintarea si dezvoltarea de microintreprinderi si intreprinderi mici prin realizarea de investitii in domeniul non-agricol precum si crearea si mentinerea de locuri de munca
1.4. Contributie la prioritatea/prioritatile prevazute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013	P6. Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale
1.5. Masura corespunde obiectivelor art. ... din Reg.(UE) nr.1305/2013	
- art 19 din Reg (UE) nr. 1305/2013 : „ Dezvoltarea exploatatiiilor si a intreprinderilor””	
1.6 Contributia la domeniile de interventie	
6A „Facilitarea diversificarii, a infiintarii si a dezvoltarii de intreprinderi mici, precum si crearea de locuri de munca”	
1.7 Contributia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305/2013	Masura contribuie la inovare si protectia mediului Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovarii prin tipurile de investitii care urmeaza a se realiza . De asemenea contribuie la obiectivul de mediu prin incurajarea investitiilor care realizeaza investitii in acest domeniu cel putin prin obligativitatea de

	achizitionarea de containere in vederea colectarii selective a deseurilor
1.8. Complementaritate cu alte masuri din SDL	
Complementaritate cu masurile: M1/6B , deoarece beneficiarii directi ai M1/6B sunt beneficiari indirecti pentru masura M2/ 6A -M3/2B , deoarece beneficiarii directi ai M2/6A pot fi beneficiari directi pentru masura M3/ 2B Aceasta masura se adreseaza cu prioritate (conform criteriilor de selectie) celor care au beneficiat de finantare direct sau indirecta pe masurile M1/6B, M3/2B	
1.9 Sinergia cu alte masuri din SDL	
M1/6B Investitii in dezvoltarea teritoriului GAL	
M4/6B Minoritatile si integrarea lor in comunitatea locala	
2. Valoarea adaugata a masurii	
Masura contribuie la: - dezvoltarea zonei prin cresterea veniturilor la bugetul de stat - cresterea numarului de angajati -crearea de noi intreprinderi sau dezvoltarea acestora	
3. Trimiteri la alte acte legislative	
<ul style="list-style-type: none"> • Legislatia nationala si europeana cu incidenta in muncii, societatilor comerciale, Codul fiscal • Ghidurile solicitantului din PNDR 2014-2020 • Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1407/2014, 	
4. Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)	
4.1. Beneficiari directi	Societati comerciale de tip microintreprinderi, intreprinderi mici, II, PFA
4.2. Beneficiarii indirecti	Locuitorii de pe teritoriul GAL
5. Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1305/2013)	
<ul style="list-style-type: none"> - Rambursarea costurilor eligibile suportate si platile efectiv - Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau a unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100% din valoarea avansului, numai in cazul proiectelor de investitii. 	
6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile	
6.1 Tipuri de actiuni eligibile	
a. Lucrari de constructii pentru infiintare, modernizare sau reabilitare investitiilor care conduc la realizarea unor activitati conform codurilor CAEN eligibile	
b. Achizitionarea de bunuri in vederea dotarii obiectivelor eligibile	
c. Achizitionarea de servicii de consultanta, proiectare , dirigenie de santier, taxe, in limitele stabilite de lege necesare in elaborarea si implementarea proiectelor declarate eligibile si selectate	
d. realizarea de studii si cercetari in vederea realizarii de investitii si obtinerea de acreditari	
e. alte documentatii pentru obtinerea avizelor	
6.2 Actiuni neeligibile	
Cheltuielile neeligibile generale sunt:	
<ul style="list-style-type: none"> • cheltuielile cu achizitionarea de bunuri si echipamente "second hand"; • cheltuieli efectuate inainte de semnarea contractului de finantare a proiectului cu 	

exceptia: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate inainte de depunerea cererii de finantare;

- cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal
- cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile;
- in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare;
- Codurile CAEN care nu fac parte din categoria codurilor CAEN ELIGIBILE
- cheltuieli neeligibile in conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 si

anume: a. dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisioanele de garantare; b. achizitionarea de terenuri neconstruite si de terenuri construite; c. taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

7. Conditii de eligibilitate

- *Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor directi eligibili;*
- *Solicitantul sa se incadreze in regula de minimis si sa fi obtinut profit din exploatare in ultimul an fiscal*
- *Obiectivul trebuie sa se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite*
- *Proiectul trebuie sa se incadreze in PUG si sa se realizeze pe teritoriul GAL*
- Investitia trebuie sa incadreze in codurile CAEN eligibile :
 - Grupa 13 Fabricarea produselor textile
 - Grupa 14 Fabricarea articolelor de imbracaminte
 - Grupa 16 Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn si pluta, cu exceptia mobilei; fabricarea articolelor din paie si din alte materiale vegetale impletite
 - Grupa 25 Industria constructiilor metalice si a produselor din metal, exclusiv masini, utilaje si instalatii
 - Grupa 31 Fabricarea de mobile
 - Grupa 33 Repararea, intretinerea si instalarea masinilor si echipamentelor
 - Grupa 38 Colectarea, tratarea si eliminarea deeurilor, activitati de recuperare a materialelor reciclabile
 - Clasa F - Constructii
 - Cod CAEN 5520 Grupa 56 Restaurante si alte activitati de servicii de alimentatii
 - Grupa 75- Activitati veterinare
 - Grupa 86 Activitati referitoare la sanatatea umana
 - Grupa 93- Activitati sportive, recreative si distractive
 - Grupa 95 Reparatii de calculatoare , de articole personale si de uz gospodaresc
 - Grupa 96 Alte activitati de servicii
- Constructiile realizate trebuie sa aiba cel putin o facilitate pentru unul din grupurile vulnerabile (persoane cu dizabilitati/ batrani/ femei insarcinate/ copii)
- Investitiile realizate sau modernizate sa fie prevazute cu posibilitatea colectarii selective a deeurilor

8. Criterii de selectie

Vor fi selectate cu prioritate proiectele care:

- Complementaritatea proiectului , abordarea de jos in sus - max 25 puncte
 - Solicitantul a mai depus un proiect pe o alta masura din cadrul SDL - 25 puncte
 - Solicitantul demonstreaza că beneficiaza direct de pe urma unei investitii realizate in cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizate- 15 puncte
 - Solicitantul demonstreaza că beneficiaza indirect(în calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui beneficiar de proiect, pentru proiectul in cauza) de pe urma altui proiect depus in cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat- 10 puncte
- Demonstrarea caracterului inovator pentru cel putin 2 categorii sociale vulnerabile - 20 puncte
- Realizarea de investitii pentru protectia mediului (cu exceptia celei obligatorii conform criteriilor de eligibilitate)-15 puncte
- Angajarea de personal din categoriile vulnerabile - maxim 40 p (cate 10 puncte pentru fiecare persoana din categoria vulnerabile angajata)

9. Sume aplicabile si rata sprijinului

La stabilirea sumei alocate si a cuantumului acesteia s-a tinut cont de urmatoarele :

- valoarea maxima nerambursabila a unui proiect de 200.000 euro.
- de tipul de proiecte rezultate in urma analizei teritoriului si de specificul acestora
- de categoria de beneficiari eligibili si importanta proiectelor pentru teritoriu

- obiectivul principal si prioritate (prioritatea 6, este principala prioritate)

Intensitatea sprijinului :

Suma alocata - Pentru aceasta masura se vor aloca 448860 euro

- 90% pentru solicitantii care desfasoara activitati de productie, servicii medicale, sanitar-veterinare si in principal pentru fermierii/societatile care isi diversifica activitatea principala agricola prin dezvoltarea unor activitati neagricole

- 70% pentru restul activitatilor

10. Indicatori de monitorizare

Numar de locuri de munca -3

Indicatori calitativi

Tip indicator
Cresterea numarului de investitii in domeniul non- agricol
Crearea si dezvoltarea de microintreprinderi si intreprinderi mici

Codul masurii	M3/2B
Denumirea masurii	Incurjarea tinerilor fermieri sa practice agricultura
Tipul masurii	Sprijin forfetar
1.Descrierea generala a masurii	
1.1 Justificare. Corelare cu analiza SWOTT	Datorita impactului pe care l-a avut in vechea strategie masura cu privire la instlarea tanarului fermier, s-a luat in calcul si realuarea acesteia intr-o forma asemanatoare si-n aceasta strategie. Necesitatea realuarii acestei masuri a reiesit si din analiza SWOt , precum si din propunerile de proiecte propuse in cadrul intalnirilor de animare, informare si consultare, grupuri de lucru, actiuni care s-au desfasurat in perioada martie- aprilie pe teritoriul GAL Caracterul inovativ si atipic este dat de tipul de activitati care urmeaza a se desfasura si anume cultura mare, legumicol sau cresterea animalelor (pui sau bovine).
1.2. Obiectivul de dezvoltare rurala al Reg(UE) 1305/2013	Obiectiv 1- favorizarea competitivitatii agriculturii
1.3.Obiectivul specific local al masurii	Instalarea de tineri fermieri care sa isi desfasoare activitatea in domeniul agricol si anume in : cultura mare, legumicultura, cresterea animalelor (pui sau bovine)
1.4. Contributie la prioritatea/prioritatile prevazute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013	P2. Cresterea viabilitatii exploatatiiilor si competitivitatii tuturor tipurilor de agricultura in toate regiunile si promovarea tehnologiilor agricole inovative si a gestionarii durabile a padurilor
1.5. Masura corespunde obiectivelor art. ... din Reg.(UE) nr.1305/2013	
- 19 din Reg (UE) nr. 1305/2013 : „ Dezvoltarea exploatatiiilor si a intreprinderilor”	
1.6 Contributia la domeniile de interventie	
(2B) facilitarea intrarii in sectorul agricol a unor fermieri calificati corespunzator si, in special, a reinnoirii generatiilor	
1.7 Contributia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305/2013	Masura contribuie la inovare Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovarii prin tipurile de investitii care urmeaza a se realiza si instalarea de tineri fermieri in domeniul agricol si al cresterii albinelor.
1.8. Complementaritate cu alte masuri din SDL	
Complementaritate cu masurile: -M1/6B , deoarece beneficiarii directi ai M1/6B sunt beneficiari indirecti pentru masura M3/ 2B Aceasta masura se adreseaza cu prioritate (conform criteriilor de selectie) celor care au beneficiat de finantare direct sau indirecta pe masurile M1/6B	
1.9 Sinergia cu alte masuri din SDL-	
-	
2. Valoarea adaugata a masurii	
Masura contribuie la: - Instalarea de persoane calificate ca si tineri fermieri	

- Ramanerea tinerilor in teritoriul GAL	
3. Trimiteri la alte acte legislative	
<ul style="list-style-type: none"> • Legislatia nationala si europeana cu incidenta in tanarului fermier, a intreprindelor comerciale, agricultura • Ghidurile solicitantului din PNDR 2014-2020 • Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1407/2014, 	
4. Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)	
4.1. Beneficiari directi	- Beneficiarii directi -Tineri fermieri, (persoana fizica inregistrata si autorizata) in conformitate cu definitia prevazuta la art.2 din R(UE) nr 1305/2013, care se instaleaza ca unic sef al exploatarei agricole, pentru fermele cuprinse intre 30.000-50.000 SO, care desfasoara activitatea principala in sectorul cultura mare/ legumicol/ cresterea animalelor
4.2. Beneficiarii indirecti	Beneficiari indirecti- familia si alti locuitori de pe teritoriul GAL, cu care se intra in relatii contractuale, comunele, ONG, alte entitati publice
5. Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1305/2013)	
Sume forfetare , in functie de tipul de investitie/ dimensiunea fermei	
6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile	
6.1 Tipuri de actiuni eligibile	
<ul style="list-style-type: none"> - achizitionarea de echipamente agricole noi - achizitionarea de animale - achizitionarea de teren pentru activitatile agricole care sa deserveasca direct activitatile din planul de afaceri. - realizarea de investitii (constructii/ dotari) in domeniul agricol, in care se incadreaza domeniul proiectului - achizitionare material saditor - realizarea de alte plati care necesare desfasurarii activitatii din proiect 	
6.2 Actiuni neeligibile	
Cheltuielile neeligibile generale sunt:	
<ul style="list-style-type: none"> • cheltuielile cu achizitionarea de bunuri si echipamente "second hand"; • cheltuieli efectuate inainte de semnarea contractului de finantare a proiectului cu exceptia: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate inainte de depunerea cererii de finantare; • cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal • cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile; • in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare; • cheltuieli neeligibile in conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 si anume: a. dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisioanele de garantare; b. achizitionarea de terenuri neconstruite si de terenuri construite; c. taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului 	

in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.
7. Conditii de eligibilitate
<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul sa se implementeze pe teritoriul GAL • Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria de beneficiari directi • Investitiile sa se faca in conformitate cu planul urbanistic general • Investitiile sa se incadreze in codurile CAEN eligibile . • Investitia va indeplini conditiile de mediu • Inceperea implementarii a planului de afaceri, in termen de maxim 9 luni de la data deciziei de acordare a ajutorului
8. Criterii de selectie
<p>Vor fi selectate cu prioritate proiectele care:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Complementaritatea proiectului , abordarea de jos in sus - max 20 puncte ○ <i>Solicitantul a mai depus un proiect pe o alta masura din cadrul SDL - 20 puncte</i> ○ <i>Solicitantul demonstreaza că beneficiaza direct de pe urma unei investitii realizate in cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizate- 15 puncte</i> ○ <i>Solicitantul demonstreaza că beneficiaza indirect(în calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui beneficiar de proiect, pentru proiectul in cauza) de pe urma altui proiect depus în cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat- 10 puncte</i> • Proiecte care cuprind activitati care sprijina protectia mediului. 20 puncte • Proiecte derulate de femei -30 puncte • Diploma de studii superioare in domeniul de activitate al proiectului- 30 puncte
9. Sume aplicabile si rata sprijinului
<p>La stabilirea sumei alocate si a intensitatii sprijinului s-a tinut cont de urmatoarele :</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea maxima nerambursabila a unui proiect de 50.000 euro, pentru un numar maxim de 50.000 SO - de tipul de proiecte rezultate in urma analizei teritoriului si de specificul acestora - de categoria de beneficiari eligibili si importanta proiectelor pentru teritoriu - obiectivul principal si prioritate (prioritatea2, este considerata prioritate secundara) <p>Intensitatea sprijinului :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50.000 euro pentru proiectele care se adreseaza tinerilor fermieri impartiti astfel: <ul style="list-style-type: none"> ○ 75% din cuantumul sprijinului la incheierea deciziei de finantare; ○ 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu conditia implementarii corecte a planului de afaceri, fara a se depasi trei ani <p>Suma alocata- Pentru aceasta masura se vor aloca 50000 de euro</p>
10. Indicatori de monitorizare
Numarul de exploatatii agricole/ beneficiari sprijiniti - minim 1
Locuri de munca nou create- minim 1
Indicatori calitativi
Tip indicator
Cresterea calitatii managementului fermelor

Codul masurii	M4/6B
Denumirea masurii	Minoritatile si integrarea lor in comunitatea locala
Tipul masurii	Servicii
1.Descrierea generala a masurii	
1.1 Justificare. Corelare cu analiza SWOT	<i>In urma strategii SWOT si a anlizei teritoriului, s-a constatat ca teritoriul are o problema din punct de vedere a integrarii minoritatilor locale in comunitate. Principalele doua probleme ale acestor minoritati sunt din punct de vedere a natalitatii (varsta la care devin parinti este foarte mica) si al abandonului scolar. Caracterul inovativ al acestei masuri este acela ca prin proiect se doreste incercarea reducerii abandonului scolar, prin incurajarea tinerilor sa-si continue scoala .</i>
1.2. Obiectivul de dezvoltare rurala al Reg(UE) 1305/2013	Obiectiv 3: Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca
1.3.Obiectivul specific local al masurii	Actiuni de informare cu privire la avantajele scolarizarii tinerilor
1.4. Contributie la prioritatea/prioritatile prevazute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013	P6. Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale
1.5. Masura corespunde obiectivelor art. ... din Reg.(UE) nr.1305/2013	

1.6 Contributia la domeniile de interventie	
6B- Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale	
1.7 Contributia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305/2013	Contribuie la obiectul transversal de inovare, prin specificul activitatii care urmeaza a se realiza
1.8. Complementaritate cu alte masuri din SDL	
Complementaritate cu masurile: -M1/6B , deoarece beneficiarii indirecti ai M1/6B sunt beneficiari indirecti pentru masura M4/6B -M2/6A , deoarece beneficiarii indirecti ai M2/6A sunt beneficiari indirecti pentru masura M4/6B Aceasta masura se adreseaza cu prioritate (conform criteriilor de selectie) celor care au beneficiat de finantare direct sau indirecta pe masurile M2/6A, M1/6B	
1.9 Sinergia cu alte masuri din SDL	
M2/ 6A Antreprenoriatul si dezvoltarea teritoriului	
M1/6 B Investitii in dezvoltarea teritoriului GAL	
2.Valoarea adaugata a masurii	
Masura contribuie la: Integrarea minoritatilor in comunitatea locala , eliminandu-se treptat efectul de segregare	

3.Trimiteri la alte acte legislative	
<ul style="list-style-type: none"> • Legislatia nationala si europeana cu privire la minoritati • Ghidurile solicitantului din PNDR 2014-2020 • Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1407/2014, 	
4.Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)	
4.1. Beneficiari directi	ONG, Societati comerciale care au ca si obiect de activitate, consilierea
4.2. Beneficiarii indirecti	Minoritatile de pe teritoriul GAL, Locuitorii de pe teritoriul GAL
5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1305/2013)	
<ul style="list-style-type: none"> - Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv - Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau a unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100% din valoarea avansului, numai in cazul proiectelor de investitii 	
6.Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile	
6.1 Tipuri de actiuni eligibile	
<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli cu materiale de promovare , mape (care contin pliante/creioane/ pixuri/ rechizite), masa/ sau alte materile si obiecte necesare activitatii de consiliere/ suport pentru indrumarea si incurajarea copiilor sa nu abandoneze scoala - pentru un numar minim de 100 persoane - Contravaloare tarif pentru lectorii si specialistii care realizeaza aceste activitati 	
6.2 Actiuni neeligibile	
Cheltuielile neeligibile generale sunt:	
<ul style="list-style-type: none"> • cheltuielile cu achizitionarea de bunuri si echipamente "second hand"; • cheltuieli efectuate inainte de semnarea contractului de finantare a proiectului cu exceptia: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate inainte de depunerea cererii de finantare; • cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal • cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile; • in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare; • cheltuieli neeligibile in conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 si anume: a. dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisiunile de garantare; b. achizitionarea de terenuri neconstruite si de terenuri construite; c. taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare. 	
7.Conditii de eligibilitate	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor directi eligibili;</i> • <i>Obiectivul trebuie sa se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite</i> • <i>Furnizorul de consiliere/indrumare trebuie sa detina competentele necesare</i> 	

pentru desfasurarea activitatilor de consiliere in domeniul solicitat

8. Criterii de selectie

Vor fi selectate cu prioritate proiectele care indeplinesc cel mai bine urmatoarele criterii:

- Complementaritatea proiectului pentru masura si strategie, abordarea de jos in sus - max 55 puncte
 - o Grupul tinta este format din persoane din mai multe localitati de pe teritoriul GAL- cate 4 puncte pentru fiecare localitate
 - o Solicitantul a mai depus un proiect pe o alta masura di n cadrul SDL- 11 puncte
- Numarul de persoanelor informate - max 30 puncte, 15 puncte/100 persoane informate
- Organizatia sa aiba experienta in astfel de activitati - 15 puncte

9. Sume aplicabile si rata sprijinului

La stabilirea sumei alocate si a cuantumului acesteia s-a tinut cont de urmatoarele:

- valoarea maxima nerambursabila a unui proiect de 3.000 euro.
- tipul de proiecte rezultate in urma analizei teritoriului si de specificul acestora
- puterea economica a beneficiarilor acestei masuri si valoarea adaugata adusa de masura teritoriului
- obiectivul stabilit si prioritatea (prioritatea 6 este considerata prioritate principala)
Intensitatea sprijinului: 100% nerambursabil
Suma alocata - Pentru aceasta masura se vor aloca 3.000 de euro

10. Indicatori de monitorizare

Populatia care beneficiaza de servicii/ infrastructuri imbunatatite- minim 200

Indicatori calitativi

Tip indicator
Actiuni de informare cu privire la avantajele formarii
Scaderea abandonului scolar

Capitolul VI: Descrierea complementarității și /sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene etc.)

Strategia de Dezvoltare Locală A GRUPULUI DE ACȚIUNE LOCALĂ AMARADIA JIU - poate fi descrisă ca o măsură activă sau un mecanism ajutător în implementarea strategiilor județene și locale deoarece Strategia de Dezvoltare Locală Amaradia Jiu se încadrează în obiectivele strategiilor de județene și locale.

Strategia de Dezvoltare Economică și Socială a județului Dolj - prin intermediul măsurilor propuse în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală Amaradia Jiu, acestea contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice și operaționale din cadrul Strategiei de dezvoltare economică și socială a județului Dolj.

Astfel măsurile propuse contribuie la realizarea obiectivelor strategice din cadrul strategiei de dezvoltare economică și socială a județului Dolj.¹

Măsura 1 - se află în complementaritate cu măsura 1.1.1 (SDES Dolj) deoarece în cadrul obiectivelor specifice propuse se află construirea/modernizarea infrastructurii drumurilor (drumuri comunale, drumuri de exploatare agricolă)

Măsurile 2 și 3 - se află în complementaritate cu măsura 1.2.1 - (SDES Dolj) Dezvoltarea infrastructurii suport pentru mediul de afaceri și agricultură, deoarece vizează dezvoltarea agriculturii prin instalarea tinerilor fermieri ca șefi de exploatare și a modernizării fermelor mici.

Măsura 3 - se află în complementaritate cu măsura 1.2.2 SDES Dolj deoarece vizează încurajarea antreprenoriatului prin investiții non-agricole, înființarea spațiilor de producție și servicii.

Obiectivul operațional 1.3 din cadrul SDES Dolj are la bază valorificarea potențialului turistic natural și cultural, aceste lucruri rezultând complementaritatea măsurilor 1 și 3 din cadrul SDL Amaradia Jiu care vizează investițiile în agroturism (măsura 2) și în dezvoltarea și valorificarea patrimoniului cultural prin modernizarea clădirilor importante de la nivelul localităților conform acțiunilor eligibile din cadrul măsurii.²

Planul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 - complementaritatea dintre proiectul propus și documentul programatic menționat este relevată de faptul că ambele vizează dezvoltarea resurselor umane, promovarea ocupării și incluziunea socială, precum și dezvoltarea localităților de la nivelul teritoriului rural sau a orașelor cu un număr mai mic de 20.000 locuitori. Activitățile proiectului se înscriu în direcțiile anterior menționate contribuind în mod direct la implementarea acestora. Activitatea de consiliere contribuie la dezvoltarea localităților de pe teritoriul GAL AMARADIA JIU, acest lucru contribuind într-o manieră directă la atingerea obiectivelor menționate în PNDR 2014-2020

Strategia de dezvoltare teritorială a României- Strategia de Dezvoltare locală propusă se încadrează și în prioritățile Strategiei de dezvoltare teritorială a României este documentul programatic pe termen lung prin care este conturată viziunea de dezvoltare a teritoriului național pentru orizontul de timp 2035 și sunt stabilite obiective de dezvoltare, măsuri, acțiuni și proiecte concrete la nivel teritorial.

¹ Strategia de dezvoltare economico-socială a județului Dolj - 5.2. Obiective strategice. Obiective operaționale. Măsuri 2014-2020

² Măsura 1.3.3 – Dezvoltarea și valorificarea patrimoniului cultural.

Strategia de Dezvoltare Teritoriala promoveaza:

- Asigurarea unei echipari adecvate a teritoriului capabila sa consolideze rolul Romaniei ca actor regional economic important in zona de sud-est a Europei;
- Cresterea calitatii vietii locuitorilor Romaniei prin asigurarea unor spatii de calitate;
- Cresterea atractivitatii zonelor rurale si valorificarea potentialului unic si specific de dezvoltare;
- Protejarea patrimoniului natural si cultural si valorificarea identității teritoriale;
- Asigurarea unui cadru de cooperare si coordonare a strategiilor si politicilor sectoriale ancorat in dinamicile teritoriale nationale.

Aceste aspecte se incadreaza si în obiectivele si prioritatile care reies din Strategia de Dezvoltare Locala a teritoriului .

CAPITOLUL VII - Descrierea planului de actiune

A. Calendarul estimativ pe activitati

Activitatile realizate de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu vor avea loc dupa cum sunt prezentate in urmatorul calendar estimativ:

<i>Nr. Crt</i>	<i>Perioada</i>	<i>Tipul activitatii</i>	<i>Responsabili</i>
1.	Semestru II - Semestru VI	Activitati de animare	Angajatii GAL
2.	Semestru II - Semestru VIII	Apeluri de selectie*	Angajtii GAL/ Comitet de selectie
3.	Semestru III - Semestru IX	Evaluarea si selectia proiectelor	Servicii externalizate/Angajatii GAL
4.	Semestru I- Semestru XV	Monitorizare	Servicii externalizate/ Angajatii GAL

a) Activitatea de animare .La nivelul teritoriului Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu vor avea loc actiuni de animare sustinute de animatorul socio-educativ al GAL-ului sub indrumarea managerului GAL. Managerul va coordona intreaga activitate a Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu, sub aspect organizatoric cat si al respectarii procedurilor de lucru. Activitatile de animare se vor realiza la nivelul intregului teritoriu GAL . Acestea vor fi anuntate prin afisarea la sediul primariei locale. In cadrul activitatilor de animare se vor distribui materiale care vor contine informatii cu privire la obiectivele SDL AMARADIA-Jiu, la apelurile de selectie si la sumele care vor fi alocate in cadrul acestora. Invitatilor de la actiunile de animare li se vor asigura cafea, apa si o gustare,

b) Apelul de selectie.Asociatia Grupul de Actiune Locala isi propune sa realizeze primul apel de selectie in al doilea semestru de la semnarea deciziei de finantare. Vor fi efectuate apeluri de selectie pentru fiecare masura . După ce apelul va fi aprobat de catre Consiliul Director, se va asigura publicitatea in teritoriu prin intermediul afiselor ce vor fi afisate la sediul fiecarei primarii de pe teritoriul Grupului de Actiune Locala, cat si-n presa locala sau la sediul OJFIR Craiova. Aceasta activitate o va realiza secretarul GAL, impreuna cu Directorul GAL si expertul cu monitorizarea.

*Masura M1/6B va fi lansata cu prioritate, si anume in primul apel de proiecte deoarece se acorda o importanta deosebita infrastructurii de tip social.

c) Evaluarea si selectia proiectelor.Verificarea conformitatii si eligibilitatii proiectelor se va externaliza către o firma specializata in astfel de servicii, dar fișele de evaluare si rapoartele vor fi semnate si de către un reprezentant la GAL AMARADIA- JIU.

Evaluarea proiectelor se va face sub urmatoarele aspecte: al conformitatii si al eligibilitatii.Conformitatea, eligibilitatea si selectia proiectelor se va face in fata fiselor de evaluare a conformitatii, eligibilitatii si selectie . Acestea vor contine informatii despre proiecte, documente care trebuie anexate, conformitatea si eligibilitatea cheltuielilor si a actiunilor, precum și bugetul proiectului .Comitetul de Selectie va verifica indeplinirea criteriilor de conformitate, eligibilitate si selectie stipulate in apelul de selectie, precum și prezența tuturor documentelor solicitate.

d) Monitorizarea proiectelor, evidența, verificarea cererilor de plata si a datelor furnizate de catre beneficiari cat si monitorizarea activitatii GAL.

Monitorizarea implementarii proiectelor se va face pe intreaga perioada de implementare a acestuia, si cuprinde atat monitorizare activitatii GAL cat si mșonitorizarea beneficiarilor GAL

Activitățile vor avea la bază un manual de proceduri care va fi întocmit de către un colectiv de specialiști cu experiența în implementarea și monitorizarea proiectelor finanțate din fonduri europene, și va conține:

- Proceduri de evaluare și selecție a proiectelor depuse
- Proceduri de monitorizare, evaluare și control privind implementarea proiectelor

Monitorizarea activității GAL în primul semestru de implementare a SDL constă în urmărirea implementării strategiei, încadrarea în indicatorii de monitorizare, urmărirea lansării apelurilor de proiecte și a altor rapoarte conform cererii de finanțare.

B. Responsabili pentru implementarea acțiunilor

Pentru desfășurarea eficientă a activităților specifice, personalul angajat al Grupului de Acțiune Locală Amaradia Jiu va fi alcătuit din:

- Manager (1) - coordonează activitatea GAL sub aspect managerial și asigură suport tehnic celorlalți membri ai echipei
- Responsabil financiar-contabil (1) - se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii financiare - contabile a GAL-ului
- Animator (1) - gestionează activitățile de animare și relația cu actorii rețelei pentru promovarea acțiunilor GAL
- Expert cu monitorizarea - are ca sarcini principale monitorizarea activității GAL prin realizarea de rapoarte, situații, modificări ale SDL, apeluri de selecție
- Secretar - se ocupă cu înregistrarea documentelor, tipărirea acestora și participă la realizarea de rapoarte și proceduri, împreună cu restul echipei GAL.

Pe parcursul aplicării strategiei, se vor angaja consultanți externi pentru verificarea conformității și eligibilității proiectelor, a conformității cererilor de plată ale beneficiarilor GAL, cât și pentru activitatea de auditare.

Personalul permanent va fi angajat cu contract de muncă (8 ore pentru managerul de GAL și 4 ore restul personalului), iar cel ocazional va fi angajat pe baza de contract de prestări servicii.

Pentru fiecare angajat al Grupului de Acțiune Locală s-a elaborat o fișă a postului, în care sunt cuprinse atribuțiile lor în cadrul activității GAL. Aceste fișe ale postului constituie **Anexa 8 la SDL**.

Sarcinile organizației	Tipul activității	Responsabil/Mod de îndeplinire
Consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor	Activități de animare	Animator, manager prin activitățile de animare
Conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;	Apeluri de selecție	responsabilul financiar-contabil și expert monitorizare, comitet de selecție
Asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea	Apel de selecție	Animator, manager prin activitățile de animare

obiectivelor și țintelor strategiei;		
Pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție	Activitati de animare/ Apel de selecție	Animator , manager
Primirea și evaluarea cererilor de finanțare	Evaluarea si selectia proiectelor	Secretar pentru primirea inregistrare si responsabili externalizati- pentru evaluare
Primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse	Monitorizare	Secretar pentru primirea inregistrare si responsabili externalizati- pentru evaluare
Selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare	Apel de selecție	Manager, secretar
Monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă	Monitorizare	Expertul cu monitorizare

C. Resursele financiare si materiale necesare pentru desfasurarea activitatilor propuse

Ca urmare a actiunilor propuse in cadrul Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu, s-a intocmit un buget pentru functionarea GAL:

Pentru implementarea actiunilor prezentate mai sus, GAL a luat in calcul alocarea sumelor pentru realizarea cel puțin a urmatoarelor cheltuieli:

Salarii, asigurari , SSM+Medicina muncii , Audit , Cenzor, Consumabile , birotica si echipamente IT, Deplasari, Tiparituri, Evaluare cereri de finantare, Evaluare cereri de plata beneficiari GAL, Publicitate mass media , Acțiuni de consultanță și informare, Utilitati, Telefonie si internet, Posta si curierat, Autoturism, Alte servicii necesare implementării in bune conditii a SDL

Principala sursa de finantare, o constituie suma alocata pentru functionare (Cheltuieli de funcționare si animare - Planul de finantare) . In cazul in care pe perioada de implementare a proiectului , apar costuri care nu fost prevazute la aceasta data, GAL a luat in calcul ca poate sa-si acopere cheltuielile de functionare si din surse externe si anume cotizatii ale membrilor Asociatiei GAL sau din alte proiecte europene.

In vederea desfasurarii in bune conditii a activitatilor GAL AMARADIA- JIU detine urmatoarele chipamente mobilier corespunzator; aparatura IT (calculator, laptop-uri, XEROX).O parte din aparatuta IT pe care o detine GAL Amaradia Jiu este uzata moral la aceasta data , iar pana la finalizarea proiectului in anul 2023 aceasta nu va mai putea fi utilizata, motiv pentru care GAL isi propune achizitionarea a cel puțin 3 Laptop-uri in aceasta perioada.

Capitolul VIII: Descrierea procesului de implicare a comunitatilor locale in elaborarea strategiei

La nivelul teritoriului acoperit de Grupul de Actiune Locala Amaradia Jiu au avut loc activitati ce au asigurat implicarea comunitatii in elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locala. Acestea au constat in :

- a) Activitati de animare - 11 actiuni , la care au participat 371 de persoane
- b) Activitati de consultare - 3 activitati de consultare, la care au participat 75 de persoane, din randul partenerilor
- c) Grupuri de lucru - 3 grupuri de lucru, care au totalizat un numar de 20 de persoane .

In cadrul teritoriului au avut loc 11 activitati de animare sustinute in fiecare UAT partener. In timpul activitatilor de animare s-au prezentat necesitatile aferente fiecărei comunitati partenere, prin actiuni si propuneri concrete, pe principiul de “de jos in sus”, s-au propus masuri atipice si inovatoare care pun accentul pe dezvoltarea socio-economica, cresterea gradului de bunastare a populatiei rurale, crearea de noi locuri de munca, investitia in capitalul uman, investitii in infrastructura sociala/educationala. Integritatea minoritatilor etc. Au fost prezentate si discutate masurile din cadrul PNDR 2014-2014 . Pentru strangerea informatiilor ajutatoare in realizarea analizei SOWT a teritoriului GAL Amaradia Jiu s-au impartit chestionare participantilor.

Propunerile de masuri, obiectivele si rolul Grupului de Actiune Locala au fost prezentate de echipa de management , iar impreuna cu reprezentantii comunitatii s-au dezbaturat necesitatile si oportunitatile de dezvoltare a localitatii specific zonei.

In cadrul actiunilor de animare a teritoriului au fost diseminate material informative si de promoavare (pliante, brosure, banner, prezentare Power Point) in vederea informarii corecte si complete a locuitorilor.

Activitatile de consultare au avut loc la sediul Grupului de Actiune Locala Amaradia Jiu, la intalniri participand reprezentantii legali ai partenerilor GAL iar in cadrul acestora s-au stabilit grupurile de lucru, s-au discutat masurile propuse in cadrul SDL ,bugetul si forma finala a Strategiei de Dezvoltare Locala. Au fost sustinute 3 intalniri de tipul activitatilor de consultare.

Grupurile de lucru s-au sustinut la sediul GAL iar in cadrul acestora au luat parte reprezentanti ai sectorului public (8 reprezentanti) , reprezentanti ai sectorului privat din diferite domenii de activitate (8 reprezentanti) si 4 reprezentanti ai societati civile.

In cadrul grupului de lucru cu entitatile publice s-au indentificat nevoile acestora si s-au discutat masuri ce vizeaza reabilitarea cladirilor publice, iluminat public, sisteme de supraeghere video, investitii in infrastructura sociala, educationala si proiecte ce vizeaza calamitatile.

Intalnirea cu entitatile private a avut ca scop discutarea masurilor propuse de acestia in vederea investitiilor in domeniul non-agricol, sprijinirea feremelor mici si instalarea

tinerilor fermieri in vederea cresterii numarului de locuri de munca dar si imbunatatirea competitivitatii in diferite domenii de activitate la nivelul teritoriului GAL.

In timpul intalirii cu reprezentantii societatii civile, acestia au propus masuri ce viseaza sprijinirea minoritatilor locale, infrastructura educationala, sociala si culturala.

In etapa de animare si elaborare SDL s-a asigurat promovarea egalitatii dintre barbati si femei si a intergarii de ge, prevenirea oricarei discriminari pe criterii de sex, origine rasiala sau etnica, religie sau convingeri, handicap, varsta sau orientare sexuala.

CAPITOLUL IX - Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare si control a strategiei

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL ASOCIATIEI

GRUP DE ACTIUNE LOCALA AMARADIA JIU

Asociatia are organizare de sine statatoare, detine patrimoniu propriu, destinat exclusiv scopului in considerarea caruia s-a constituit si este alcatuita prin libera asociere a membrilor care o constituie.

ART. 2 Organele de conducere ale asociatiei

Organele de conducere ale asociatiei sunt urmatoarele:

1. Adunarea Generala
2. Consiliul Director
3. Cenzorul
4. Comitetul de selectare al proiectelor
5. Compartimentul Administrativ

ART. 3 Adunarea Generala. Componenta Adunarii Generale. Convocarea Adunarii Generale.

Adunarea generala este organul suprem de conducere al asociatiei si se intruneste in mod obligatoriu anual la o data fixata in sedinta sa anterioara.

Adunarea Generala este organul de conducere si se compune din totalitatea membrilor si asociatiilor.

Adunarea Generala se poate reuni de cate ori este cazul la propunerea majoritatii simple a membrilor activi ai asociatiei, precum si in mod extraordinar la convocarea presedintelui, daca acest lucru este solicitat in scris de majoritatea simpla a membrilor Consiliului Director.

ART. 4 Sedintele Adunarii Generale.

Sedintele Adunarii Generale sunt statutare cand participa doua treimi din totalul membrilor cu drept de vot, desemnati la constituirea Adunarii Generale, iar pronuntarea hotararilor este legala si devine definitiva si executorie prin votul a jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti.

Hotararilor Adunarii Generale vor fi puse in aplicare de catre organul executiv de conducere, Consiliul Director.

ART. 5 Atributiunile Adunarii Generale.

Atributiunile Adunarii Generale sunt urmatoarele:

- a) aproba strategia si obiectivele generale ale GAL-ului Amaradia Jiu;
- b) aproba Statutul, Regulamentul de Ordine Interna si orice act normativ intern;
- c) alege prin vot direct si secret Consiliul Director;
- a) alege prin vot direct componenta si presedintii Comisiilor de cenzori ;
- b) revoca membrii Consiliului Director si ai Comisiei de cenzori;
- c) dezbate si aproba raportul de activitate inaintat de Consiliul Director, precum si executia financiara din perioada cuprinsa intre doua Adunari Generale;
- d) aproba planul de activitate, bugetul de venituri si cheltuieli si bilantul contabil pe perioada de un an;
- e) efectueaza modificari in cuprinsul statutului, regulamentul de ordine interna si oricarui act intern;
- f) coopteaza noi membri; stabileste anual cuantumul cotizatiei platite de fiecare membru activ al asociatiei, precum si modalitatea de plata;
- g) aproba propunerile privind infiintarea unor filiale in cadrul asociatiei, fuzionarea, schimbarea de denumire a asociatiei; decide orice alte atributii prevazute in statut sau in lege; analizeaza si evalueaza, o data pe an, realizarea obiectivelor propuse; analizeaza si evalueaza, o data pe an, modul in care membrii Consiliului Director si-au indeplinit atributiile si sarcinile reiesite din statut si din hotaririle Adunarii Generale;

h) aproba dizolvarea si lichidarea asociatiei; alege si revoca membrii consiliului de selectie aproba calendarul de lansare a sumelor alocate a criteriilor de selectie si a punctajelor acordate pentru sesiunile de depunere a proiectelor.

Adunarea Generala se intruneste cel putin odata pe an si are drept de control permanent asupra celorlalte doua organe de conducere. Hotaririle luate de Adunarea Generala in limitele legii, ale actului constitutiv si statutului sunt obligatorii chiar si pentru membrii asociatiei care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

ART. 6 Consiliul Director. Atributiile Consiliului Director.

Asigura punerea in executare a hotaririlor adunarii generale.

El poate fi alcatuit si din persoane din afara asociatiei, in limita a cel putin o patrime din componenta sa.

In exercitarea competentei sale, consiliul director :

- a) Prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectele asociatiei;
- b) Incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
- c) Aproba organigrama si politica de personal a asociatiei;
- d) Convoaca Adunarea Generala a membrilor Asociatiei, in sedinte ordinare si extraordinare;
- e) Elaboreaza proiectul Regulamentului de Organizare si Functionare al Asociatiei, pe care il supune spre aprobare Adunarii Generale si face propuneri Adunarii Generale in vederea modificarii ROF,
- f) Urmareste, in colaborare cu Comisia de Cenzori, modul de administrare al patrimoniului si veniturile asociatiei;
- g) Elaboreaza strategia generala si programele asociatiei,
- h) Asigura executarea bugetului de venituri si cheltuieli;
- i) Elaboreaza regulamentul intern de functionare a sa,
- j) Aduce la indeplinire hotaririle Adunarii Generale si sustine raportul de activitate in fata acesteia
- k) Prezinta spre aprobare Adunarii Generale, calendarul de lansare, sumele alocate, criteriile de selectie si punctajele acordate pentru sesiunile de depunere a proiectelor,
- l) Indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

Consiliul Director isi poate elabora un regulament intern de functionare. Nu poate fi membru al consiliului director, iar daca este pierde aceasta calitate, orice persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca asociatia respectiva are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice. Consiliul Director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt straine de asociatie, pentru a incheia acte juridice in numele si pe seama asociatiei sau orice alte atributii prevazute de lege sau in statut. Consiliul Director se intruneste cel putin o data pe luna sau ori de cite ori nevoile asociatiei o impun. Convocarea consiliului director se face de presedinte, iar in lipsa acestuia de inlocuitorul sau, cu cel putin 5 zile inainte de data fixata. Consiliul Director deliberaza, in mod valabil, in prezenta a 2/3 din numarul membrilor sai si adopta hotariri cu jumatate plus unu din voturi. Deliberarile si hotaririle Consiliului Director se consemneaza in procese-verbale incheiate cu ocazia fiecarei sedinte.

ART. 7 Alegerea Consiliului Director.

Consiliul Director este ales prin vot secret cu majoritate simpla de catre Adunarea Generala a membrilor si se reuneste ori de cate ori este nevoie, fiind convocat de catre presedintele executiv al asociatiei.

Consiliul Director este ales pentru un mandat de doi ani, putand fi revocat oricind de catre Adunarea Generala. Hotararile Consiliului Director sunt legale si devin definitive si executorii prin votul a jumatate plus unu din numarul membrilor sai.

ART. 8 Comisia de cenzori. Atributiuni si competente.

In cazul in care asociatia nu are obligatia numirii unui cenzor, fiecare dintre membri care nu este membru al consiliului director poate exercita dreptul de control.

Cenzorul este desemnat de catre Adunarea Generala pe o perioada de trei ani si revocat tot de catre aceasta. Cenzorul are competenta de a verifica gestiunea financiara a asociatiei asupra careia intocmeste un raport anual supus aprobarii adunarii generale. Cenzorul are toate atributiile ce sunt prevazute si reglementate de OG nr. 26/2000, modificata si completata, respectiv :

- verifica activitatea financiar-contabila a asociatiei, gestionarea patrimoniului acesteia, a filialelor si sucursalelor, dupa caz;- verifica concordanta cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri si cheltuieli si cu programele aprobate;- realizeaza informarea legislativa curenta privind activitatea financiar-contabila;- intocmeste un raport de cenzor, anual, care sa cuprinda concluziile rezultate din verificari si propunerile pentru optimizarea activitatii ulterioare a asociatiei;- prezinta rapoarte consiliului director si adunarii generale;- indeplineste atributiile de cenzor conform prevederilor OG nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii;- cenzorul sau comisia de cenzori nu pot lua decizii cu caracter executiv si nu pot incheia nici un fel de acte de gestiune;- verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;- participa la sedintele consiliului director fara drept de vot;- indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea Generala.

ART. 9 Comitetul de selectare a proiectelor

Atributiile si modul de functionare a comitetului de selectare a proiectelor va fi stabilit si aprobat de catre Adunarea Generala. Comitetul de selectare a proiectelor are sarcina de a aproba Raportul de Selectie pentru fiecare sesiune de proiecte lansata de catre GAL Amaradia Jiu in cadrul strategiei. Daca unul din proiectele depuse pentru selectare apartine unuia din membri comitetului , persoana(organizatia) in cauza nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea comitetului respectiv. Raportul de selectie va fi elaborat de catre sectorul tehnic al Gal-ului Amaradia Jiu, in urma verificarii si evaluarii proiectelor depuse. Astfel, pentru fiecare proiect depus, sectorul tehnic verifica conformitatea, eligibilitatea si stabileste punctajul corespunzator in conformitate cu cele stabilite de Adunarea Generala pentru sesiunea de proiecte respectiva.

ART.10 COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Compartimentul administrativ are urmatoarea componenta:

- a) Responsabil administrativ (manager tehnic) care coordoneaza activitatea GAL-ului atat sub aspect organizatoric cat si al respectarii procedurilor de lucru.

In calitatea sa, asigura beneficiarilor de ajutoare financiare documente si informatii despre stadiul implementarii proiectelor in orice stadiu al implementarii acestora. Impreuna cu echipa tehnica verifica modul de implementare a acestora.

Responsabilul administrativ are urmatoarele functii :

- a1. In etapa de verificare a acordarii ajutorului financiar :
- existenta apelului aprobat de catre organismul competent

- Pentru fiecare caz in parte, respectarea criteriilor de eligibilitate cerute pentru destinatarul final al ajutorului financiar impuse prin fisele masurilor;

a2. In faza de plata a ajutorului financiar, are atributii de interventie si verificare a documentelor de plata a ajutoarelor catre destinatarul final, dupa primirea aprobarii si dupa ce a constatat ca suma care trebuie platita este adecvata;

- Certifica documentele ;Autorizeaza plata ajutoarelor;
 - Exercita orice alte functii atribuite de GAL Amaradia Jiu sau prin ordin al MADR;
 - Primeste proiecte;
 - Colecteaza si prezinta impreuna cu consultantul proiectele prezentate;
- b) Compartimentul de animare este reprezentat de catre animator care are si sarcina de realizare a activitatii de animare cu scopul promovarii activitatii GAL- ului Amaradia Jiu, urmand ca responsabilitatile detaliate sa ii fie stabilite prin fisa postului;
- c) Compartimentul gestiune-financiara se ocupa cu evidenta financiara a GAL- ului Amaradia Jiu. Din cadrul acesteia face parte responsabilul financiar/contabil. Responsabilitatile acestuia vor fi stabilite prin fisa postului;
- d) Compartimentul de monitorizare: se ocupa cu monitorizarea proiectelor ce au fost selectate,cat si cu monitorizarea activitatii Gal. Din acest departament va face parte managerul GAL si responsabilul cu monitorizarea.

Descrierea mecanismelor de gestionare, evaluare, monitorizare

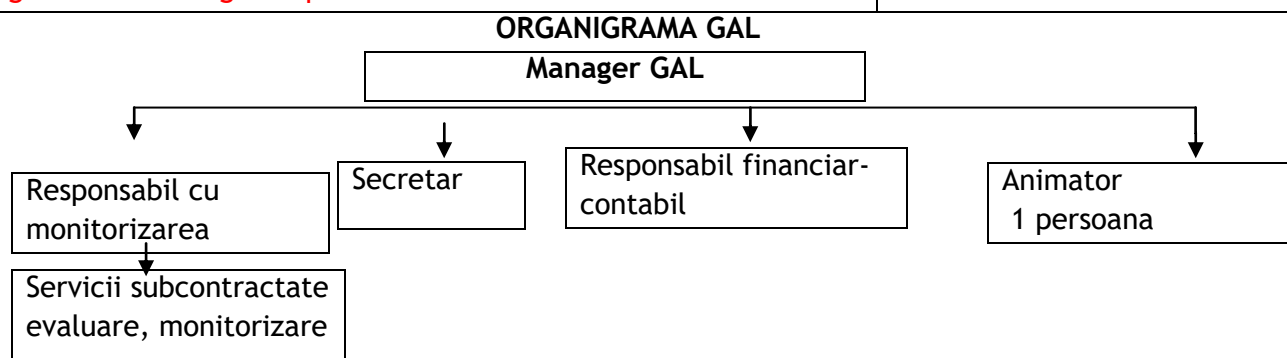
Pentru implementarea in bune conditii a strategiei de dezvoltare locala, GAL AMARADIA-JIU si-a propus urmatoarele:

- verificarea periodica a graficului de implementare a proiectului
- intalniri semestriale sau de cate ori este nevoie cu reprezentantii serviciilor externalizate si prezentarea de catre acestia a rapoartelor de activitate
- trimestrial angajatii GAL vor prezenta rapoarte de activitate cu privire la activitatile desfasurate si problemele intampinate

In cadrul acestor intalniri se vor prezenta rezultatele obtinute , problemele intampinate si se va stabili graficul pentru urmatoarea perioada.

Sarcinile organizatiei	Responsabil/Mod de indeplinire
Consolidarea capacitatii actorilor locali relevanti de a dezvolta si implementa operatiunile, inclusiv promovarea capacitatilor lor de management al proiectelor	Animator , manager prin activitatile de animare
Conceperea unei proceduri de selectie nediscriminatorii si transparente si a unor criterii obiective in ceea ce priveste selectarea operatiunilor, care sa evite conflictele de interese, care garanteaza ca cel putin 51% din voturile privind deciziile de selectie sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritati publice si permite selectia prin procedura scrisa;	Responsabilul financiar-contabil si expert monitorizare, comitet de selectie
Asigurarea, cu ocazia selectiunii operatiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, prin acordarea de prioritate operatiunilor in functie de contributia adusa la atingerea obiectivelor si tintelor strategiei;	Animator , manager, prin activitatile de animare
Pregatirea si publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selectie	Animator , manager
Primirea si evaluarea cererilor de finantare	Secretar pentru primirea

	înregistrare și responsabili externalizati-pentru evaluare
Primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse	Secretar pentru primirea înregistrare și responsabili externalizati-pentru evaluare
Selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare	Manager, secretar
Monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă	Expertul cu monitorizarea



Principalele sarcini și atribuții ale agnajaților GAL sunt:

Manager GAL- Are rol de a coordona și organiza activitățile; - Intocmește rapoartele către AFIR și MADR ; -aprobă cererile de plată și rapoartele în vederea rambursării cheltuielilor realizate de GAL; -semnează alături de echipa de evaluare pe fișele de conformitate, eligibilitate și selecție; -Asigură relația cu AFIR și organele de conducere ale GAL; - semnează alături de echipa de evaluare a cererilor de finanțare/ cereri de plată ; - urmărește implementarea și monitorizarea proiectului împreună cu responsabilii de activități; -aprobă procedurile de achiziție

Expert cu monitorizarea -Monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală ; aduce la cunoștința coordonatorului dificultățile întâmpinate în implementarea SDL; realizează cererile de plată și rapoartele în vederea rambursării cheltuielilor realizate de GAL;- realizează actele adiționale în vederea modificării strategiei de dezvoltare locală; primește cererile de plată ale beneficiarilor GAL;

Animator -sa realizeze activitățile de animare în teritoriu singur sau împreună cu restul echipei tehnice, în vederea promovării acțiunilor GAL; -face vizite în teritoriu;-tine legătura dintre GAL și locuitori;-urmărește progresul implementării proiectelor

Responsabil Financiar- contabil- ține evidența cheltuielilor și încasărilor GAL, întocmește bilanț lunar , bilanț anual;- întocmește împreună cu responsabilul cu monitorizarea cererilor de plată ale GAL modificările bugetare și alte rapoarte necesare implementării strategiei

Secretar-- se ocupă cu înregistrarea documentelor, tipărirea acestora și participă la realizarea de rapoarte și proceduri, împreună cu restul echipei GAL.

Angajarea personalului se va face cu respectarea Codului Muncii (în baza unor contracte individuale de muncă/min 4 ore), precum și a legislației cu incidenta în reglementarea conflictului de interese.

CAPITOLUL X Planul de finantare al strategiei

Suma de **1.290.913** euro a fost repartizata in functie de nevoile GAL si de masurile prioritare propuse pentru dezvoltarea teritoriului . Aceasta valoare s-a calculat in functie de suprafata teritoriului si in functie de numarul de locuitori, astfel :

Indicator	Numar	Valoare unitara- euro-	Valoare euro
Numar locuitori	32248	19,84	1.290.913
Teritoriul	660.78	985,37	

Din suma alocata , 20% se aloca pentru cheltuielile de functionare (**258182,6217** euro), iar restul de **1032730** euro va fi alocata masurilor. Tinand cont de nevoile teritoriului, s-a considerat ca Prioritatea 6 este prioritatea principala. Aceasta prioritate corespunde celor mai multe masuri, si anume : M1/6B, M2 /6A, M4/ 6B. Prin intermediul acestei prioritati, dezvoltarea localitatilor de pe teritoriul GAL se va realiza sub doua aspecte, si anume :

-dezvoltarea economica a zonei prin crearea sau dezvoltarea activitatilor non-agricole (M2/6A)

-dezvoltarea infrastructurii din interiorul localitatilor , realizarea de investitii sociale si de cult, precum si integrarea minoritatilor in comunitatea locala M1/6B, M4/ 6B

Masurii M1/ 6 B i s-a alocat suma de **530870** euro, deoarece aceasta masura contribuie in mod direct la modernizarea infrastructurii de toate tipurile, punandu-se astfel bazele unor localitati moderne. De asemenea aceasta masura finanteaza si obiectivele de interes social, si anume realizarea pe teritoriul GAL cel putin a unui centru in care se vor desfasura activitati sociale. Pe teritoriul GAL minoritatile locale se confrunta cu diverse probleme, dintre acestea enumeram gradul de saracie, numar membrilor unei familii este mare, varsta mica la care membrii comunitatii devin parinti si nu in ultimul rand ambadonul scolar. Pentru integrarea minoritatilor s-a creat masura M4/ 6B, prin care se doreste realizarea unor sesiuni de informare cu privire la avantajele scolarizarii si distribuirea de materiale si produse care sa sprijine aceasta activitate. Suma alocata acestei masuri este de **3000** euro ,ea stabilindu-se in functie de activitatile care urmeaza a se realiza si numarul de beneficiari indirecti care vor fi sprijiniti direct. Pentru dezvoltarea activitatilor non-agricole se aloca suma de **448860** euro, deoarece s-a considerat ca aceasta actiune ar conduce la cresterea numarului de societati care-si pot dezvolta activitatile sau sa infiinteze unele noi, constituind o alternativa a suplinirii veniturilor din agricultura.

Alocarea pe prioritatea P 2- a fost mai mica, deoarece s-a considerat ca nu trebuie sa mergem numai intr-o anumita directie si anume dezvoltarea agriculturii. Totusi pentru incurajarea ramanerii tinerilor in mediul rural , s-a alocat suma de **50000** euro aferenta masurii M3/2B., pentru realizarea incurajarea instalarii de noi tineri in spatiul rural. S-a dorit acest lucru, deoarece marea majoritate a fermelor mici de pe acest teritoriu apartin persoanelor in varsta cu o putere mica de lucru .

CAPITOLUL XI - Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL

Procedura de evaluare a proiectelor

Dupa ce proiecte sunt inregistrate in registru de intrari GAL, acestea vor fi evaluate din punct de vedere a conformitatii, eligibilitatii si selectie.

Evaluarea proiectelor se va face din doua puncte de vedere si anume: din punct de vedere a conformitatii si din punct de vedere a eligibilitatii. Atat pentru conformitate cat si pentru eligibilitate se vor intocmi fise de evaluare. Acestea vor cuprinde cel putin urmatoarele informatii :

-Fisa de conformitate (denumirea proiectului, date de identificare beneficiar si responsabil de proiect, lista documentelor obligatorii la depunere cererii de finantare, semnatura evaluatorilor de proiect, semnatura beneficiar, semnatura reprezentant GAL).

-Fisa de eligibilitate - denumirea proiectului si numele beneficiarului, criteriile de eligibilitate care urmeaza a le indeplini, lista de documente necesare stabilirii eligibilitatii proiectului, bugetul verificat al proiectului, indicatorii tehnico- economici, liste informatii suplimentare (daca este cazul)semnatura evaluatori proiecte, semnatura reprezentant GAL

Dupa aceste doua etape , proiectele declarate eligibile si conforme vor fi evaluate din punct de vedere a criteriilor de selectie. In acest caz disa de verificare a criteriilor de selectie trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii

Fisa criteriilor de selectie - denumirea proiectului si numele beneficiarului, criteriile de selectii care urmeaza a le indeplini si modul de indeplinire a acestora lista de documente necesare stabilirii selectiei proiectului, semnatura evaluatori proiecte, semnatura reprezentant GAL. La finalul acestei proceduri se va intocmi Raportul de selectie care va cuprinde cel putin urmatoarele informatii: denumire masura ,denumire proiecte , localitatea , punctajele obtinute, proiecte declarate conforme, proiecte declarate neconforme, proiecte respinse

Raportul de selectie va fi aprobat si semnat inainte de afisare de catre Comitetul de selectie.

La aceeasi data cu publicarea raportului de selectie intermediar, la sediul GAL, va fi disponibil si un anunt privind finalizarea evaluarii proiectelor, termenul de depunere al contestatiilor si modalitatea in care pot fi depuse contestatii. In baza raportului de selectia intermediar publicat, in termen de 5 zile, compartimentul tehnic GAL notifica in scris potentialii beneficiari cu privire la rezultatul evaluarii proiectului.

Contestatiile privind rezultatele Raportului de Selectie intermediar a proiectelor vor fi depuse, in termen de 5 zile lucratoare de la primirea Notificarii, dar nu mai mult de 10 zile de la afisarea pe site a Raportului de selectie intermediar.

Raportul de Selctie Final va fi intocmit in baza Raportului de Selectie Intermediar revizuit cu rezultatele din raportul de contestatii si va fi ininat Comitetului de Selectie. In Raportul de Selectie vor fi evidentiata proiectele declarate eligibile sau slectate in baza solutionarii contestatiilor. Pentru realizarea selectiei proiectelor se analizeaza daca valoarea publica, exprimata in euro, a proiectelor eligibile ce intrunesc pragul minim pentru masurile ce prevad acest lucru, supuse selectiei este situata sub sau peste valoarea totala alocata unei masuri in cadrul sesiunii de depunere.

Comitetul de Selectie reprezinta organismul tehnic cu responsabilitati privind evaluarea si selectarea pentru finantare a proiectelor depuse la GAL Amaradia Jiu, in conformitate cu prevederile Strategiei de Dezvoltare Locala Amaradia Jiu. Comisia de

Contestatiile reprezinta organismul tehnic cu responsabilitati privind solutionarea contestatiilor adresate in legatura cu rezultatele procesului de evaluare a proiectelor pentru finantare.

Comitetul de selectie este alcatuit din presedinte, membri si secretar iar Comisia de Contestatii este alcatuita din presedinte si doi membri.

Daca unul din proiectele depuse pentru selectare apartine unuia din membrii Comitetului de Selectie, persoana/organizatia in cauza nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea comitetului respectiv. Vor fi efectuate apeluri de proiecte pentru fiecare masura pana ce se vor aloca sumele aferente fiecarei masuri. Dupa ce apelul va fi aprobat de catre Consiliul Director, se va asigura publicitatea in teritoriu prin intermediul afiselor ce vor fi afisate la sediul fiecarei primarii de pe teritoriul Grupului de Actiune Locala.

Selectia proiectelor se va face aplicand regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca in momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din membrii Comitetului de Selectie. Dublul cvorum este verificat de catre Presedintele de sedinta, in deschiderea acesteia.

Comitetul de selectie este format din :

PARTENERI PUBLICI 43%		
Partener	Funcctie in CS	Tip/ Observatii
COMUNA SIMNICU DE SUS	MEMBRU	Autoritate publica
COMUNA COTOFENII DIN FATA	MEMBRU	Autoritate publica
COMUNA FARCAS	MEMBRU	Autoritate publica
PARTENERI PRIVATI 43 %		
Partener	Funcctie in CS	Tip/ Observatii
S.C GIFORD ANCOS S.R.L	MEMBRU	Privat
S.C PLANTCOR GROUP S.R.L	MEMBRU	Privat
S.C GETMARIA S.R.L	MEMBRU	Privat
SOCIETATE CIVILA 14 %		
Partener	Funcctie in CS	Tip/ Observatii
OUAI COTOFENII DIN FATA	MEMBRU	Societate Civila
PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maxim 5%)		
Partener	Funcctie in CS	Tip/ Observatii

MEMBRII SUPLEANTI:

SECTOR PUBLIC: COMUNA CRUSTET, COMUNA TALPAS, COMUNA BRADESTI

SECTOR PRIVAT: S.C MARMI TRAVEL S.R.L, S.C CORMACRIS S.R.L, S.C DAZIAGROSERV S.R.L

SOCIETATE CIVILA: SOCIETATEA CULTURAL STINFIICA-RADINESTI

Comitetul de contestatie va fi format din trei membri, care vor fi diferiti de cei care au participat la conformitatea, evaluarea si selectia initiala a proiectelor.

CAPITOLUL XII - Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislatiei nationale

Conflictele de interese apar atunci cand salariatii sau colaboratorii sunt influentati, sau par a fi influentati de interese personale atunci cand isi desfasoara activitatea lor oficiala. Perceperea unui conflict de interese aparent poate fi la fel de daunatoare ca si un conflict existent, pentru ca submineaza increderea publicului in integritatea organizatiei implicate si a salariatilor sai. Conflictul de interese poate este impartit in interese patrimoniale si nepatrimoniale. Interesele financiare pot implica un castig actual sau potential care poate fi obtinut cu ajutorul unui salariat, sau reprezentant GAL , sau a unei persoane alese prin vot, sau prin intermediul unui membru al familiilor acestor categorii de persoane, care au proprietati, detin actiuni, sau au o anumita pozitie intr-o companie care participa la o licitatie pentru obtinerea de contracte guvernamentale, accepta cadouri sau alte atentii sau primesc un venit dintr-o a doua slujba.

Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese in cazul angajatilor GAL sunt: imparțialitatea, integritatea, transparenta deciziei si suprematia interesului public. Angajatilor sau colaboratorii GAL li se vor aduce la cunostinta ca vor fi in conflict de interese daca se afla in una dintre urmatoarele situatii:

- este chemat sa rezolve cereri, sa ia decizii sau sa participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice si juridice cu care are relatii cu caracter patrimonial;
- participa in cadrul aceleiasi comisii, constituite conform legii, cu functionari publici care au calitatea de sot sau ruda de gradul I;
- interesele sale patrimoniale, ale sotului sau rudelor sale de gradul I pot influenta deciziile pe care trebuie sa le ia in exercitarea functiei

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, GAL are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale. Ordonanta 34/2006 a integrat un set de reguli legate de evitarea situatiilor de conflicte de interese:

- persoana fizica sau juridica care a participat la intocmirea documentatiei de atribuire are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai in cazul in care implicarea sa in elaborarea documentatiei de atribuire nu este de natura sa distorsioneze concurenta.,
- Persoanele fizice sau juridice care sunt implicate direct in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor nu au dreptul de a fi candidat, ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.
- Nu au dreptul sa fie implicati in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor urmatoarele persoane:
 - a) persoane care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati sau persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati;
 - b) sot/sotie, ruda sau afin, pâna la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati;
 - c) persoane care constata ca pot avea un interes de natura sa le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor. Contractantul nu are dreptul de a angaja, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica, persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse in cadrul aplicarii unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea nulitatii contractului respectiv pentru cauza imorala.